

JADUAL PERTAMA

KAEDAH – KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (NEGERI KELANTAN) 2010

BORANG A

PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[Subkaedah 3(1)]

mengikut

subseksyen 21(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:-

YANG DIPERTUA

MAJLIS DAERAH GUA MUSANG
18300 GUA MUSANG
KELANTAN DARULNAIM

*Saya / Kami

(nama penuh pemohon dengan huruf besar)

beralamat

No. KP dengan ini memohon untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut:

- (a) untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah yang diperihalkan dibawah ini mengikut pelan susunatur yang disertakan;
- (b) untuk *mendirikan / membina / menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini *suatu bangunan / bangunan-bangunan / kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan;;
- (c) untuk memecah sempadan tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan susunatur yang disertakan;
- (d) untuk mencantumkan tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan susunatur yang disertakan;
- (e) untuk membuat perubahan yang metarial dalam penggunaan bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan susunatur yang disertakan;;
- (f) Untuk menjalankan *tambahan / perubahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan susunatur yang disertakan;
- (g) Untuk menjalankan pemajuan *kejuruteraan / perlombongan / perindustrian;
- (h) Untuk menjalankan kerja-kerja meruntuhkan bangunan / bangunan-bangunan seperti yang ditunjukkan dalam pelan yang disertakan;
- (i) Pindaan kepada pelan susunatur bagi permohonan sebagaimana perenggan a hingga h yang telah diluluskan;

Penggunaan tanah sedia ada

Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah

Kepentingan pemohon pada tanah : * tuan punya / penduduk / bakal pembeli / kepentingan lain :

2. Seperti yang dikhendaki oleh subkaedah 2(2), Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) Negeri Kelantan 2010, *saya / kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 4 Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) Negeri Kelantan 2010, *saya / kami sekarang menyerahkan fi sebanyak RM (Ringgit Malaysia :

sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh :
(Tandatangan Pemohon & Cop Rasmi)

Nama :

No. Kad Pengenalan :

No. Tel :

No. Faks :

E-Mail :

Tanda pangkah (x) dalam kotak yang berkenaan.

* Potong mana yang tidak berkenaan.

PERIHAL TANAH

Pihak Berkuasa Perancang Tempatan : **MAJLIS DAERAH GUA MUSANG**

*No. Geran / No. Pajakan / No. Hakmilik Sementara :

Alamat :

No. Lot :

Jenis penggunaan mengikut geran / suratan hakmilik *(bangunan / pertanian / perusahaan) :

Mukim : Daerah : *(Galas / Chiku / Bertam) :

Jajahan : **GUA MUSANG**

(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan perihal sama bagi tiap-tiap lot lain itu)

PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH

Saya
(Nama tuan punya tanah)

beralamat :

No. KP : tuan punya tanah yang diperihalkan di atas,
bersetuju dengan pemajuan yang baginya kebenaran merancang yang di pohon ini.

Tarikh :
(Tandatangan Tuan Punya Tanah)

(Jika ada tuan punya yang lain, sila lampirkan persetujuan yang sama bagi setiap orang daripada mereka.)

NAMA TUAN PUNYA TANAH-TANAH YANG BERSEMPADAN

1. Nama : 2. Nama :

No. Lot : No. Lot :

Alamat : Alamat :

.....

3. Nama : 4. Nama :

No. Lot : No. Lot :

Alamat : Alamat :

.....

(Sila lampirkan sebagai lampiran sekiranya terdapat lebih ramai tuan punya tanah-tanah yang bersempadan.)

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No. Permohonan Kebenaran Merancang :
Tarikh Terima :
No. Rujukan :
No. / Nama Rancangan Tempatan : **RT JAJAHAN GUA MUSANG 2020**
Jenis Penggunaan Tanah Dalam Rancangan Tempatan:
Kepadatan Perumahan Dalam Rancangan Tempatan :
Nisbah Plot Dalam Rancangan Tempatan :
Ketinggian Bangunan Dalam Rancangan Tempatan :
Tarikh Akui Terima :

AKUAN TERIMA PERMOHONAN

MAJLIS DAERAH GUA MUSANG dengan ini mengaku terima permohonan

.....

.....

BERTARIKH : untuk pemajuan tanah yang mempunyai
NO. HAKMILIK **NO. LOT**
dalam **MUKIM** dalam **DAERAH**
dalam **JAJAHAN GUA MUSANG**.

No. Permohonan :

No. Rujukan :

Tarikh : Meterai
(Pegawai Diberi Kuasa)