

Kn. P.U. 9.

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976  
(Akta 171)UNDANG-UNDANG KECIL PENJAJA  
(MAJLIS DAERAH GUA MUSANG) 2012SUSUNAN UNDANG-UNDANG KECIL

## BAHAGIAN I

## PERMULAAN

Undang  
Undang  
Kecil

1. Tajuk ringkas, permulaan pemakaian dan kuat kuasa
2. Tafsiran

## BAHAGIAN II

## PELESENAN

3. Dilarang menjaja tanpa lesen
4. Permohonan lesen-lesen
5. Tempoh sah lesen
6. Membaharui lesen
7. Lesen tidak boleh dipindah milik
8. Deposit
9. Lesen hendaklah berkenaan dengan tapak tertentu
10. Lesen hendaklah dipamerkan dan dikemukakan
11. Penggantungan atau pembatalan lesen
12. Penyerahan balik lesen
13. Lesen gantian
14. Pemegang lesen tidak hadir
15. Pemberhentian operasi hendaklah dilapor
16. Pengambilan pembantu
17. Menutup aurat

**BAHAGIAN III**

**GERAI DAN PENJAJA**

Undang-  
Undang  
Kecil

18. Ukuran gerai
19. Tambahan atau ubahan dilarang
20. Larangan
21. Memindahkan daripada tempat menjaja
22. Penjaja beredar
23. Penjaja beredar yang menggunakan van
24. Kereta tolak
25. Kenderaan

**BAHAGIAN IV**

**KEBERSIHAN DAN KESIHATAN**

26. Pemeriksaan doktor
27. Kebersihan
28. Kayu api atau arang tidak dibenarkan
29. Penyebaran habuk, dsb.
30. Bising
31. Pengawalan serangga dan binatang perosak
32. Makanan hendaklah ditutup
33. Air paip untuk diminum, memasak atau membasuh
34. Kebersihan diri
35. Mengadakan tong sampah
36. Sampah busuk, pepejal basah atau apa-apa sampah lain
37. Pembuangan sampah
38. Penyenggaraan gerai

## BAHAGIAN V

## PASAR MALAM DAN PASAR PAGI

Undang-  
Undang  
Kecil

39. Pasar malam dan pasar pagi
40. Syarat dan sekatan

## BAHAGIAN VI

## PENGUATKUASAAN

41. Kuasa untuk masuk dan memeriksa
42. Pengeledahan
43. Pemeriksaan ke atas orang perempuan
44. Penyitaan
45. Tuntutan ke atas barang-barang yang disita
46. Tiada kos atau gantirugi berbangkit daripada penyitaan boleh didapatkan
47. Kuasa untuk menutup gerai
48. Kuasa menangkap
49. Majlis tidak bertanggungjawab terhadap kehilangan atau kerosakan
50. Halangan, dsb.

## BAHAGIAN VII

## PELBAGAI

51. Penalti am
52. Pendakwaan
53. Pengkompaunan kesalahan

JADUAL

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976  
(Akta 171)

UNDANG-UNDANG KECIL PENJAJA  
(MAJLIS DAERAH GUA MUSANG) 2012

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 73 dan 102 Akta Kerajaan Tempatan 1976 [Akta 171], Majlis Daerah Gua Musang membuat dan menurut seksyen 103 Akta tersebut, Pihak Berkuasa Negeri mengesahkan undang-undang kecil yang berikut:

BAHAGIAN I

PERMULAAN

**Tajuk ringkas, permulaan pemakaian dan kuat kuasa**

1. (1) Undang-Undang kecil ini bolehlah dinamakan **Undang-Undang Kecil Penjaja (Majlis Daerah Gua Musang) 2012** dan hendaklah dipakai hanya bagi kawasan Majlis Daerah Gua Musang.

(2) Undang-undang Kecil ini hendaklah mula berkuat kuasa pada tarikh ianya disiarkan dalam *Warta*.

**Tafsiran**

2. Dalam Undang-Undang Kecil ini, melainkan jika konteksnya mengkehendaki makna yang lain—

“aurat” ertinya seluruh tubuh badan wanita kecuali muka dan kedua-dua tangan dan anggota tubuh badan lelaki di antara pusat dan lutut;

“barang” termasuklah apa-apa perkhidmatan yang diberi;

“gerai” termasuklah mana-mana gerai berkunci, meja, stor, bangku, bangku panjang, bakul, kerusi, kenderaan, petak peraga dinding, papan tunjuk dari apa-apa juga jenis atau apa-apa lain yang berkaitan dengannya, sama ada mudah alih atau bukan mudah alih dan sama ada beroda atau tidak, yang di atasnya atau di dalamnya makanan, minuman atau barang dari apa-apa jenis dijual atau didedahkan untuk jualan di mana-mana tempat persendirian atau tempat awam;

“kenderaan” ertinya apa-apa kenderaan yang digerakkan dengan jentera atau selainnya dan termasuklah basikal dan trisikal bagi maksud menjaja;

“lesen” ertinya lesen penjaja atau lesen gerai yang diberikan di bawah Undang-Undang Kecil ini;

“Majlis” ertinya Majlis Daerah Gua Musang;

“pakaian menutup aurat” ertinya pakaian wanita Islam yang menutupi seluruh tubuh badan kecuali muka dan kedua-dua tapak tangan dan pakaian berkenaan hendaklah tidak ketat atau sempit atau nipis sehingga menampakkan bentuk tubuh badan dan pakaian lelaki Islam yang menutupi anggota tubuh badan di antara pusat dan lutut;

“pasar malam atau pagi” ertinya mana-mana tempat di mana menjaja dibenarkan pada waktu malam atau pagi pada hari atau hari-hari yang ditentukannya oleh Pihak Berkuasa Melesen pada masa yang ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melesen;

“pegawai diberi kuasa” ertinya mana-mana pegawai yang diberi kuasa secara bertulis oleh Yang Dipertua;

“pemegang lesen” ertinya mana-mana orang yang kepadanya lesen dikeluarkan di bawah Undang-Undang Kecil ini;

“penjaja” termasuklah penjaja beredar, statik atau sementara;

“penjaja beredar” ertinya mana-mana orang yang dengan atau tanpa kenderaan pergi dari setempat ke setempat untuk mendedahkan, mengedarkan atau menyerahkan untuk jualan apa-apa makanan, minuman atau barang dari apa-apa jenis;

“penjaja sementara” ertinya mana-mana orang yang kadangkala mendirikan gerai dan menjual atau mendedahkan untuk jualan apa-apa makanan, minuman atau barang di petak dalam pasar malam atau pagi yang ditetapkan bagi maksud itu oleh Pihak Berkuasa Melesen bagi apa-apa tempoh yang ditentukan oleh Pihak Berkuasa Melesen;

“penjaja statik” ertinya mana-mana orang mendirikan gerai di mana-mana tempat awam atau premis persendirian dan menjual atau mendedahkan untuk jualan apa-apa makanan, minuman atau barang;

“petak” ertinya mana-mana ruangan yang ditandakan oleh Pihak Berkuasa Melesen di mana makanan, minuman atau barang dari apa-apa jenis boleh dijual atau didedahkan untuk jualan;

“Pihak Berkuasa Melesen” ertinya Yang Dipertua atau Setiausaha atau mana-mana pegawai yang diberi kuasa secara bertulis oleh Yang Dipertua;

“tempat awam” ertinya mana-mana lapangan terbuka, tempat letak kereta, jalan, kebun bunga, taman rekreasi dan bersuka-suka atau medan, sama ada berkeping atau tidak, yang dikhaskan atau diuntukkan bagi kegunaan orang ramai atau yang terbuka kepada orang ramai pada bila-bila masa; dan

“Yang Dipertua” ertinya Yang Dipertua Majlis Daerah Gua Musang dan termasuklah Setiausaha.

## BAHAGIAN II

## PELESENAN

**Dilarang menjaja tanpa lesen**

3. Tiada seorang pun boleh bertindak sebagai penjaja tanpa lesen yang dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Melesen di bawah Undang-Undang Kecil ini.

**Permohonan lesen-lesen**

4. (1) Suatu permohonan untuk mendapatkan atau memperbaharui lesen hendaklah dibuat mengikut apa-apa bentuk sebagaimana yang ditentukan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh mengarahkan mana-mana pemohon supaya hadir sendiri semasa pengeluaran atau pembaharuan lesen.

(3) Pemohon hendaklah membuat pembayaran fi pemprosesan seperti yang ditetapkan di dalam Jadual Pertama semasa permohonan dikemukakan dan fi pemprosesan tidak akan dikembalikan sama ada permohonan diluluskan atau tidak diluluskan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(4) Apabila permohonan itu diluluskan, Pihak Berkuasa Melesen hendaklah mengeluarkan lesen yang tertakluk kepada—

(a) pembayaran deposit seperti jumlah yang ditetapkan oleh Majlis sebagai jaminan untuk memastikan bahawa peruntukan Undang-Undang Kecil ini dan syarat lesen dipatuhi;

(b) pembayaran apa-apa fi yang ditetapkan di dalam Jadual Kedua; dan

(c) apa-apa syarat atau sekatan yang dinyatakan di dalamnya.

(5) Hendaklah dimasukkan dalam sesuatu lesen penjaja butir-butir berikut—

(a) nama, alamat terkini dan nombor kad pengenalan pemegang lesen;

(b) gambar terbaru berukuran pasport pemegang lesen;

(c) tempoh sahnya lesen;

(d) jenis lesen;

(e) jenis makanan, minuman atau barang yang akan dijual;

(f) nama, alamat, nombor kad pengenalan dan gambar terbaru berukuran pasport pembantu yang diambil kerja oleh pemegang lesen, jika ada;

- (g) waktu perniagaan; dan
  - (h) terma, syarat-syarat dan sekatan yang difikirkan perlu oleh Pihak Berkuasa Melesen.
- (6) Hendaklah dimasukkan dalam sesuatu lesen gerai butir-butir yang berikut—
- (a) nama, alamat terkini dan nombor kad pengenalan pemegang lesen;
  - (b) tempoh sahnya lesen;
  - (c) tapak perniagaan; dan
  - (d) terma, syarat-syarat dan sekatan yang difikirkan perlu oleh Pihak Berkuasa Melesen.

#### **Tempoh sah lesen**

5. (1) Sesuatu lesen jika tidak digantung atau dibatalkan terlebih dahulu hendaklah terus berkuat kuasa selama setahun mulai dari 1 Januari atau mulai dari tarikh pembayaran fi lesen dan tamat 31 Disember tahun semasa.

(3) Walauapapun peruntukan perenggan (1) Pihak Berkuasa Melesen boleh melanjutkan tempoh sahnya sesuatu lesen sehingga tidak lebih daripada tiga (3) tahun mulai 1 Januari tahun ianya dikeluarkan sehingga 31 Disember tahun ianya berakhir dengan syarat fi yang kena dibayar hendaklah dikenakan atas setahun ke setahun.

#### **Membaharui lesen**

6. (1) Suatu permohonan lesen boleh dibuat kepada Pihak Berkuasa Melesen dengan bayaran fi sepertimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh mengkehendaki pemohon memberikan apa-apa dokumen atau maklumat tambahan yang difikirkan perlu semasa permohonan dibuat.

(3) Pihak Berkuasa Melesen boleh memperbaharui lesen itu atau enggan membaharui lesen itu dan hendaklah memberitahu pemohon secara bertulis mengenai keputusannya itu.

(4) Pihak Berkuasa Melesen boleh mengkehendaki pemohon untuk menyelesaikan sebarang bayaran kepada Majlis sebelum meluluskan permohonan tersebut.

(5) Apabila suatu lesen diperbaharui Pihak Berkuasa Melesen boleh mengenakan syarat baru.

**Lesen tidak boleh dipindah milik**

7. (1) Tiada lesen boleh dipindah milik atau diserahkan hak tanpa kebenaran bertulis daripada Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Fi pindah milik lesen atau serah hak adalah seperti yang ditetapkan dalam Jadual Pertama dan hendaklah dibayar terlebih dahulu.

**Deposit**

8. (1) Deposit yang dibayar di bawah Undang-Undang Kecil ini hendaklah sebagaimana yang ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh melupuskan deposit sepenuhnya atau sebahagiannya sekiranya Pihak Berkuasa Melesen berpuashati bahawa terdapatnya pelanggaran syarat dan sekatan lesen atau pada pembatalan lesen sebelum tarikh tamat atau pelanggaran mana-mana peruntukan Undang-Undang Kecil ini.

(3) Lesen hendaklah terbatal apabila deposit dilupuskan, melainkan dibenarkan oleh Pihak Berkuasa Melesen dengan permohonan dari pemegang lesen untuk melanjutkan lesen dan tertakluk kepada pembayaran semula deposit sekiranya dilupuskan.

(4) Pembayaran deposit di bawah subperenggan 4(4)(a) hendaklah melainkan dilupuskan menurut perenggan (2), dikembalikan selepas pemegang lesen menamatkan perniagaan dan selepas penyerahan balik lesen kepada Pihak Berkuasa Melesen sekiranya lesen itu tamat.

**Lesen hendaklah berkenaan dengan tapak tertentu**

9. (1) Suatu lesen gerai hendaklah berkenaan dengan tapak yang ditentukan.

(2) Walau apa pun perenggan (1), Pihak Berkuasa Melesen boleh membenarkan apa-apa pemindahan tapak mana-mana gerai atau petak dalam sesuatu tempat menjaja atau dari suatu tempat menjaja ke suatu tempat menjaja yang lain dan fi yang kena dibayar hendaklah sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Pertama.

**Lesen hendaklah dipamerkan dan dikemukakan**

10. (1) Pemegang lesen hendaklah mempamerkan lesennya pada sepanjang masa di suatu tempat yang mudah dilihat di dalam gerai dan hendaklah mengemukakannya sekiranya dikehendaki berbuat demikian oleh Pihak Berkuasa Melesen atau mana-mana pegawai yang diberi kuasa.

(2) Pemegang lesen yang gagal untuk mempamerkan atau mengemukakan lesennya di bawah perenggan (1) adalah melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan bolehlah dikenakan hukuman denda tidak melebihi lima ratus ringgit atau dipenjara tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

(3) Bagi maksud peruntukan ini, suatu rujukan kepada "lesen" hendaklah termasuk suatu salinan yang disahkan oleh Pihak Berkuasa Melesen sebagai salinan sebenar lesen itu dan salinan lesen yang diperakui hanya boleh dikeluarkan tertakluk kepada bayaran fi yang ditetapkan dalam Jadual Pertama.

#### **Penggantungan atau pembatalan lesen**

11. (1) Pihak Berkuasa Melesen boleh, pada bila-bila masa menggantung atau membatalkan mana-mana lesen tanpa memberi apa-apa sebab.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh, pada bila-bila masa membatalkan mana-mana lesen jika pemegang lesen gagal mematuhi mana-mana peruntukan Undang-Undang Kecil ini atau syarat-syarat atau sekatan lesen itu.

(3) Mana-mana orang yang menjalankan atau menguruskan suatu gerai semasa tempoh penggantungan lesen atau setelah lesen dibatalkan adalah melakukan suatu kesalahan.

#### **Penyerahan balik lesen**

12. Pemegang lesen hendaklah menyerahkan balik lesennya kepada Pihak Berkuasa Melesen apabila lesen itu telah tamat tempoh, digantung atau dibatalkan.

#### **Lesen gantian**

13. (1) Jika Pihak Berkuasa Melesen berpuas hati bahawa apa-apa lesen yang diberikan telah hilang, cacat atau rosak, Pihak Berkuasa Melesen itu boleh mengeluarkan suatu lesen gantian untuk menggantikan lesen itu apabila dibayar fi sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Pertama.

(2) Suatu lesen gantian tidak boleh dikeluarkan berkenaan dengan lesen yang telah hilang melainkan jika satu laporan polis telah dibuat oleh pemegang lesen dan sesalinannya diserahkan kepada Pihak Berkuasa Melesen.

(3) Suatu lesen gantian tidak boleh dikeluarkan berkenaan dengan lesen yang diberikan telah cacat atau rosak melainkan jika lesen itu diserahkan kembali kepada Pihak Berkuasa Melesen untuk pembatalan.

#### **Pemegang lesen tidak hadir**

14. (1) Seseorang pemegang lesen hendaklah sentiasa hadir dan menjalankan atau mengawasi perniagaannya di gerai atau petaknya.

(2) Tertakluk kepada perenggan (3), Pihak Berkuasa Melesen boleh mengecualikan seorang pemegang lesen daripada perenggan (1) jika berpuashati dengan alasan yang diberikannya dan membenarkan mana-mana orang untuk mengendalikan perniagaan itu bagi pihaknya semasa tempoh ketiadaannya atau membenarkan gerai itu ditutup.

(3) Jika pemegang lesen tidak dapat menguruskan perniagaan di gerainya selama tempoh tiga puluh hari atau lebih, dia hendaklah melantik seorang nomini mengambil tempatnya dengan mendapat kelulusan secara bertulis daripada Pihak Berkuasa Melesen.

(4) Sesuatu permohonan bagi kelulusan itu hendaklah dibuat secara bertulis dan hendaklah menyatakan nama, alamat terbaru dan nombor kad pengenalan orang yang hendak dinamakan itu dan hendaklah disertakan bersama sekeping gambar terbaru berukuran pasport orang itu.

(5) Pihak Berkuasa Melesen tidak boleh memberi apa-apa kelulusan di bawah perenggan (3) bagi apa-apa tempoh lebih daripada tiga bulan kecuali dalam keadaan-keadaan yang difikirkan patut oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(6) Jika mana-mana orang dilantik di bawah perenggan (2) atau (3) kewajipan dan tanggungjawab yang dikenakan ke atas pemegang lesen di bawah Undang-Undang Kecil ini hendaklah ditanggung oleh orang itu yang boleh didakwa atas apa-apa pelanggaran Undang-Undang Kecil ini atau syarat-syarat dan sekatan-sekatan lesen seolah-olah dia adalah pemegang lesen.

(7) Fi yang kena dibayar berkenaan dengan pelantikan seorang nomini hendaklah sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Pertama.

#### **Pemberhentian operasi hendaklah dilapor**

15. (1) Mana-mana pemegang lesen hendaklah melapor dan memberitahu Pihak Berkuasa Melesen secara bertulis jika ingin menamatkan aktiviti penjajaannya yang telah dilesenkan di bawah Undang-Undang Kecil ini.

(2) Mana-mana pemegang lesen yang tidak melapor dan memberitahu Pihak Berkuasa Melesen adalah melakukan satu kesalahan.

#### **Pengambilan pembantu**

16. (1) Tiada seorangpun pemegang lesen boleh mengambil kerja mana-mana pembantu tanpa kebenaran bertulis terlebih dahulu daripada Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Sesuatu permohonan bagi mendapatkan kebenaran itu hendaklah dibuat secara bertulis dan hendaklah menyatakan nama, alamat terbaru dan nombor kad pengenalan orang yang hendak diambil kerja dan hendaklah disertakan bersama sekeping gambar terbaru berukuran pasport orang itu.

(3) Jika sesuatu permohonan itu diluluskan, Pihak Berkuasa Melesen hendaklah menghendaki pemegang lesen itu mengemukakan lesennya bagi maksud memasukkan butir-butir orang yang hendak diambil kerja itu di dalam lesen.

(4) Pemohon hendaklah membuat pembayaran fi pemprosesan seperti yang ditetapkan di dalam Jadual Pertama semasa permohonan dikemukakan dan fi pemprosesan tidak akan dikembalikan sama ada permohonan diluluskan atau tidak diluluskan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(5) Pengambilan kerja seseorang pembantu tidaklah mengecualikan pemegang lesen daripada undang-undang kecil 14.

### **Menutup aurat**

17. Pemegang lesen penjaja hendaklah semasa menjalankan perniagaan jika dia wanita atau lelaki Islam memastikan dirinya dan semua pekerjaanya yang beragama Islam memakai pakaian yang menutup aurat dan jika pemegang lesen penjaja dan pekerja wanita dan lalakinya bukan beragama Islam hendaklah memakai pakaian sopan.

## **BAHAGIAN III**

### **GERAI DAN PENJAJA**

#### **Ukuran gerai**

18. (1) Tiada suatu gerai, selain daripada gerai yang dibina oleh Majlis atau mana-mana badan Kerajaan atau badan berkanun, boleh melebihi 2 meter panjang dan 1 meter lebar melainkan dikecualikan secara bertulis oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Tiada suatu petak peraga dinding pun boleh didirikan tanpa mendapat kelulusan bertulis daripada Pihak Berkuasa Melesen.

#### **Tambahan atau ubahan dilarang**

19. (1) Tiada tambahan atau ubahan atau kajang atau apa-apa jenis atap boleh dibina di atas mana-mana gerai.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh pada bila-bila masa dengan atau tanpa notis meroboh tambahan atau ubahan atau kajang atau atap gerai yang telah dibina secara haram dan boleh mendapat kembali perbelanjaan yang ditanggung untuk menjalankan kerja itu daripada pemegang lesen.

**Larangan**

20. (1) Tiada seorangpun pemegang lesen boleh menjalankan perniagaannya—

- (a) dalam lingkungan 9 meter dari persimpangan jalan;
- (b) dalam lingkungan 3.6 meter dari pili bomba; atau
- (c) di atas tangga, kaki lima atau laluan jalan kaki awam;

melainkan dibenarkan secara bertulis oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Tiada seorangpun pemegang lesen boleh menjalankan perniagaannya dengan cara yang boleh menghalang atau mengganggu kelancaran arus lalulintas kenderaan dan pergerakan bebas pejalan-pejalan kaki.

(3) Tiada seorangpun pemegang lesen boleh menggunakan pelampung, pembesar suara, mikrofon atau apa-apa alat lain untuk mempertingkatkan bunyi pada masa menjalankan perniagaan melainkan jika dikecualikan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

**Memindahkan daripada tempat menjaja**

21. Setiap penjaja sementara hendaklah memindahkan dari petak atau tapaknya, gerai, kenderaan atau lain-lain alat yang berkaitan dengan perniagaannya pada waktu perniagaan ditutup tiap-tiap hari atau tiap-tiap malam.

**Penjaja beredar**

22. (1) Seorang penjaja beredar tidak boleh menjalankan perniagaan di mana-mana tempat kecuali dalam suatu kawasan seperti yang ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Seorang penjaja beredar tidak boleh tinggal tetap di sesuatu tempat kecuali pada waktu dia sedang menjual makanan, minuman atau barang kepada pelanggan dan pada waktu tidak menjual dia hendaklah sentiasa bergerak.

(3) Tiada seseorang boleh bertindak sebagai penjaja beredar di mana-mana jalan atau di mana-mana tempat yang dinyatakan dalam Jadual Ketiga.

**Penjaja beredar yang menggunakan van**

23. (1) Seorang penjaja beredar yang menggunakan van hanya boleh menjalankan perniagaan di petak yang dibenarkan pada masa perniagaan yang ditentukan dalam lesen dan hendaklah memindahkan vannya dari petak itu pada waktu perniagaannya ditutup.

(2) Tiada seorangpun penjaja beredar yang menggunakan van boleh meletakkan atau mendedahkan untuk jualan makanan, minuman, barang atau benda yang digunakan atau berhubung dengan perniagaannya di luar van.

#### **Kereta tolak**

24. Kereta tolak yang digunakan oleh penjaja beredar tidak boleh melebihi 2 meter panjang dan 1 meter lebar dan atap atau kajang di atasnya tidak boleh lebih panjang daripada 1.3 meter dari mana-mana bahagian kereta tolak itu, dan reka bentuk, struktur dan bahan yang digunakan untuk binaan kereta tolak itu hendaklah seperti yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

#### **Kenderaan**

25. Jika kenderaan digunakan oleh penjaja beredar, saiz atau bentuk kenderaan itu hendaklah mengikut sebagaimana yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

### **BAHAGIAN IV**

#### **KEBERSIHAN DAN KESIHATAN**

#### **Pemeriksaan doktor**

26. Setiap pemegang lesen, nomininya dan pembantunya hendaklah dikenakan pemeriksaan doktor atau pelalian mengikut sebagaimana diarahkan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

#### **Kebersihan**

27. Setiap pemegang lesen hendaklah menjaga—

- (a) dirinya dan pakaiannya supaya berada dalam keadaan bersih;
- (b) gerai dan lain-lain alat yang berkaitan dengan perniagaannya supaya berada dalam keadaan bersih dan sihat dan hendaklah mengecat atau mengecatnya semula pada bila-bila masa sebagaimana diarahkan oleh Pihak Berkuasa Melesen; dan
- (c) kebersihan kawasan persekitarannya.

#### **Kayu api atau arang tidak dibenarkan**

28. Tiada seorangpun pemegang lesen boleh menggunakan kayu api atau arang di tempat perniagaannya bagi maksud menyediakan makanan melainkan dikecualikan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

**Penyebaran habuk, dsb.**

29. Pemegang lesen tidak boleh menyebabkan, membenarkan atau mengizinkan penyebaran apa-apa kuantiti habuk, asap, wap, haba gas, pancaran, bau hiduan, getaran, asap atau jelaga dari gerainya yang adalah suatu kacauganggu atau mencemarkan udara.

**Bising**

30. Pemegang lesen tidak boleh membuat atau menyebabkan bising yang boleh menyebabkan kacauganggu semasa menjalankan aktiviti perniagaannya.

**Pengawalan serangga dan binatang perosak**

31. (1) Pemegang lesen hendaklah pada setiap masa mengambil langkah perlu untuk menjadikan gerainya atau apa-apa barang yang dicadang atau didedahkan untuk jualan bersama-sama dengan bekasnya dan apa-apa alat yang menyertainya bebas daripada tikus, lalat, serangga, kutu atau hama membiak.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh pada bila-bila masa mengarahkan pemegang lesen untuk menjadikan gerainya bebas daripada tikus, lalat, serangga, kutu atau hama membiak.

(3) Jika arahan di bawah perenggan (2) gagal dipatuhi Pihak Berkuasa Melesen boleh melaksanakan arahan tersebut dan apa-apa perbelanjaan dilakukan oleh Pihak Berkuasa Melesen pada menjalankan apa-apa kerja dalam melaksanakan arahan tersebut, Pihak Berkuasa Melesen hendaklah memberi suatu perakuan mengenai kos kerja itu kepada pemegang lesen dan perakuan Pihak Berkuasa Melesen itu adalah bukti muktamad mengenai jumlah wang yang kena bayar itu.

**Makanan hendaklah ditutup**

32. Seorang pemegang lesen hendaklah menyimpan semua benda makanan atau minuman di dalam bekas gelas atau apa-apa penutup lain supaya makanan dan minuman itu tidak disentuh atau dicemari oleh habuk, kotoran, asap, lalat atau serangga dan makanan atau minuman itu hendaklah dalam keadaan yang bersih.

**Air paip untuk diminum, memasak atau membasuh**

33. Tiada seorang pun penjaja boleh membekalkan untuk diminum atau digunakan untuk memasak atau membasuh atau apa-apa maksud lain berkaitan perniagaannya apa-apa air selain daripada bekalan air awam.

**Kebersihan diri**

34. (1) Mana-mana orang yang menjual makanan atau minuman hendaklah menjaga diri dan pakaiannya supaya berada dalam keadaan bersih dan hendaklah memakai apron, penutup kepala dan apa-apa barang lain sebagaimana diarahkan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

**Mengadakan tong sampah**

35. Pemegang lesen hendaklah mengadakan tong sampah atau bekas yang cukup daripada apa-apa jenis dan ukuran sebagaimana yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Melesen sebagai tempat mengisi sampah dan semua tong atau bekas sampah hendaklah dilapis dengan beg plastik atau lain-lain jenis beg yang ditentukan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

**Sampah busuk, pepejal basah atau apa-apa sampah lain**

36. Segala sampah busuk atau sampah pepejal basah atau apa-apa sampah lain hendaklah dimasukkan ke dalam beg plastik dan diikat kemas atau lain-lain bekas yang sesuai sebelum dimasukkan ke dalam tong sampah sebagaimana diarahkan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

**Pembuangan sampah**

37. Segala sampah dalam tong sampah hendaklah dibuang oleh pemegang lesen mengikut cara yang diarahkan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

**Penyenggaraan gerai**

38. (1) Pemegang lesen mana-mana gerai hendaklah menyenggara atau menyebabkan disenggarakan tiap-tiap bahagian gerai, pasangan atau lekapan supaya berada dalam keadaan bersih dan dalam keadaan baik pada setiap masa.

(2) Pemegang lesen mana-mana gerai tidak boleh—

- (a) letak atau buang atau sebab atau membenar ditempatkan atau membuang apa-apa habuk, debu, kertas, abu, bangkai, sampah, kotak, tong, karung atau lain-lain barang ke dalam sesuatu longkang, kawasan pejalan kaki atau jalan di hadapan, di belakang atau di sebelah gerainya;
- (b) simpan atau tinggal apa-apa jua benda atau barang di suatu tempat di mana ianya atau zarah daripadanya telah masuk atau mungkin masuk ke dalam sesuatu longkang, kawasan pejalan kaki atau jalan di hadapan, di belakang atau di sebelah gerainya;
- (c) menjemur apa-apa benda makanan atau lain-lain benda atau barang di mana-mana longkang, kawasan pejalan kaki atau jalan di hadapan, di belakang atau di sebelah gerainya;

- (d) buang, letak, tumpah atau tabur apa-apa darah, air masin, cecair kotor atau lain-lain benda yang mengganggu atau kotor dari sesuatu jenis dialirkan atau masuk ke dalam longkang, kawasan pejalan kaki atau jalan di hadapan, di belakang atau di sebelah gerainya;
  - (e) jatuh, tumpah atau tabur apa-apa debu, pasir, tanah, kelikir, batu, rumput, rumput kering, abu, sampah tred, sampah atau apa-apa barang lain atau benda masuk ke dalam longkang, kawasan pejalan kaki atau jalan di hadapan, di belakang atau di sebelah gerainya;
  - (f) ayak, kirai, cuci, pukul atau dengan cara lain mengacau apa-apa kapur, abu, pasir, arang batu, rambut, kertas buangan, bulu atau lain-lain benda dengan sesuatu cara supaya ia diterbangkan atau mungkin diterbangkan oleh angin ke dalam longkang, kawasan pejalan kaki atau jalan di hadapan, di belakang atau di sebelah gerainya; atau
  - (g) buang atau tinggal apa-apa botol, gelas, tin, bekas makanan, pembungkus makanan, zarah makanan atau apa-apa benda atau barang lain ke dalam longkang, kawasan pejalan kaki atau jalan di hadapan, di belakang atau di sebelah gerainya.
- (3) Pemegang lesen yang gagal untuk mematuhi larangan di bawah perenggan (2) adalah melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan, didenda tidak melebihi dua ribu ringgit atau dipenjara selama tempoh tidak melebihi satu tahun atau kedua-duanya, dan dalam hal sesuatu kesalahan yang berterusan boleh sebagai tambahan didenda tidak melebihi dua ratus ringgit bagi setiap hari kesalahan itu terus dilakukan.

## BAHAGIAN V

### PASAR MALAM DAN PASAR PAGI

#### Pasar malam dan pasar pagi

39. Pihak Berkuasa Melesen boleh menetapkan, menarik balik, membatalkan atau meminda tempat, hari dan waktu sesuatu pasar malam atau pasar pagi di kawasan Majlis.

#### Syarat dan sekatan

40. (1) Penjaja sementara yang menjaja di pasar malam atau pasar pagi hendaklah mematuhi semua syarat dan sekatan yang telah ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh pada bila-bila masa menurut budi bicaranya menarik balik pengadaaan pasar malam atau pasar pagi jika penjaja sementara gagal mematuhi mana-mana syarat atau sekatan yang telah ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

## BAHAGIAN VI

## PENGUATKUASAAN

**Kuasa untuk masuk dan memeriksa**

41. (1) Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa boleh pada setiap masa yang munasabah, tanpa waran dengan tujuan untuk menentukan sama ada syarat atau sekatan sesuatu lesen atau peruntukan Undang-Undang Kecil ini dipatuhi—

- (a) memasuki mana-mana gerai; dan
- (b) menjalankan apa-apa pemeriksaan di gerai tersebut.

(2) Jika Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa ada sebab untuk mempercayai adanya berlaku suatu kesalahan di bawah Undang-Undang Kecil ini di mana-mana gerai, maka pemegang lesen atau pembantunya hendaklah membenarkan Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa itu masuk dengan bebas ke dalamnya, iaitu apabila diminta oleh mana-mana orang yang tersebut itu, dan memberikan segala kemudahan yang munasabah untuk menjalankan pengeledahan di dalamnya.

(3) Jika tidak dapat masuk ke dalam mana-mana gerai itu, mengikut perenggan (2) di atas, maka adalah sah bagi Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa, setelah memperkenalkan dirinya dan tujuan kemasukan itu kepada pemegang lesen atau pekerjaanya, untuk memasuki ke dalam gerai itu tanpa waran dan menggeledah gerai itu dan bolehlah memecahkan mana-mana pintu luar atau dalam atau tingkap supaya dapat masuk ke dalamnya.

(4) Apabila mana-mana gerai yang hendak digeledah atau diperiksa di bawah Undang-Undang Kecil ini tertutup, maka pemegang lesen atau pembantunya, jika ada, hendaklah atas permintaan Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa membuka atau menyebabkan gerai itu dibuka, dan hendaklah membenarkan mana-mana pegawai tersebut masuk apabila diminta olehnya dan hendaklah memberi segala kemudahan yang munasabah bagi menjalankan pengeledahan di dalamnya dan jika gerai itu tidak dapat dimasuki, maka mana-mana pegawai tersebut boleh mengambil tindakan mengikut cara yang diperuntukkan oleh perenggan (3) jika dia mempunyai sebab yang munasabah untuk mempercayai bahawa satu kesalahan di bawah Undang-Undang Kecil ini telah dilakukan di gerai itu.

**Pengeledahan**

42. (1) Jika mana-mana Majistret, atas maklumat bertulis dan selepas siasatan yang difikirkannya perlu, mempunyai sebab untuk percaya bahawa—

- (a) suatu kesalahan di bawah Undang-Undang Kecil ini telah atau sedang dilakukan di mana-mana gerai; atau
- (b) apa-apa keterangan atau benda yang perlu untuk penyiasatan apa-apa kesalahan di bawah Undang-Undang Kecil ini boleh ditemui di mana-mana gerai, Majistret boleh melalui waran, membenarkan Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa, yang dinamakan dalam waran itu, dengan apa-apa bantuan yang diperlukan untuk masuk dan menggeledah gerai itu.

(2) Walauapapun perenggan (1), jika Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa, ada alasan yang munasabah untuk percaya bahawa—

- (a) suatu kesalahan di bawah Undang-Undang Kecil ini telah atau sedang dilakukan di mana-mana gerai; dan
- (b) oleh sebab apa-apa kelengahan untuk mendapatkan waran geledah tujuan pengeledahan itu mungkin akan terkecewa,

maka Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa boleh memasuki gerai itu dan menggeledah gerai itu dan memeriksa mana-mana orang yang semunasabahnya dipercayai olehnya mempunyai kaitan dalam pengurusan mana-mana gerai itu.

**Pemeriksaan orang perempuan**

43. Tiada orang perempuan boleh diperiksa di bawah undang-undang kecil 41 atau 42 kecuali oleh seorang perempuan lain dan pemeriksaan itu hendaklah dijalankan dengan memberikan perhatian teliti kepada kesopanan.

**Penyitaan**

44. (1) Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa yang menjalankan kuasa di bawah undang-undang kecil 39 dan 40, boleh menyita apa-apa benda yang semunasabahnya dipercayai olehnya sebagai mempunyai kaitan dengan, atau dapat memberikan keterangan tentang, pelakuan sesuatu kesalahan di bawah Undang-Undang Kecil ini.

(2) Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa yang menyita apa-apa benda di mana-mana gerai, di bawah perenggan (1) hendaklah menyediakan suatu senarai benda yang disita dan dengan segera menyerahkan suatu salinan yang ditandatangani olehnya kepada pemegang lesen atau pembantunya yang berada di gerai itu.

(3) Jika gerai tidak berpenghuni, Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa yang menyita itu hendaklah bilamana mungkin menampalkan senarai benda yang disita itu di tempat yang mudah dilihat di gerai itu.

(4) Apa-apa benda yang disita di bawah Undang-Undang Kecil ini boleh diterima sebagai keterangan dalam mana-mana prosiding di bawah Undang-Undang Kecil ini.

(5) Jika, oleh sebab jenis, saiz atau amaunnya, tidaklah praktik untuk memindahkan apa-apa benda yang disita di bawah Undang-Undang Kecil ini, Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa yang menyita itu hendaklah dengan apa-apa cara menyelak benda itu dalam gerai yang di dalamnya ia dijumpai.

(6) Mana-mana orang yang tanpa kuasa yang sah memecahkan, mengganggu atau merosakkan lak yang disebut dalam perenggan (5) atau memindahkan apa-apa benda yang dilak atau cuba berbuat demikian adalah melakukan satu kesalahan.

(7) Apa-apa barang yang tidak tahan lama yang disita di bawah peruntukan Undang-Undang Kecil ini boleh dilupuskan serta-merta mengikut cara yang ditentukan oleh Yang Dipertua.

#### **Tuntutan ke atas barang-barang yang disita**

45. (1) Seseorang yang ada apa-apa tuntutan ke atas mana-mana barang atau benda yang telah dipindahkan dan ditahan di bawah Undang-Undang Kecil 44, boleh menuntut barang-barang atau benda itu daripada Yang Dipertua dalam tempoh satu minggu daripada tarikh barang-barang atau benda itu disita tertakluk kepada apa-apa syarat yang dikenakan oleh Yang Dipertua dan tertakluk kepada pembayaran bayaran yang ditetapkan dalam Jadual Pertama.

(2) Sekiranya tiada apa-apa tuntutan dibuat ke atas mana-mana barang atau benda yang telah dipindahkan atau ditahan dalam tempoh satu minggu, Yang Dipertua boleh melupuskan barang-barang atau benda itu mengikut cara yang difikirkan patut oleh Yang Dipertua.

#### **Tiada kos atau ganti rugi berbangkit daripada penyitaan boleh didapatkan**

46. Tiada seseorang pun boleh, dalam apa-apa prosiding di hadapan mana-mana mahkamah berkenaan dengan penyitaan apa-apa benda yang disita pada menjalankan atau yang berupa sebagai menjalankan apa-apa kuasa yang diberikan di bawah Undang-Undang Kecil ini, berhak kepada kos prosiding itu atau kepada apa-apa ganti rugi atau relief lain melainkan jika penyitaan itu dibuat tanpa sebab yang munasabah.

**Kuasa untuk menutup gerai**

47. (1) Tanpa menjejaskan perjalanan kuasa yang diberikan kepadanya di bawah undang-undang kecil 41 dan 42 Pihak Berkuasa Melesen boleh, dengan sertamerta mengambil langkah yang difikirkannya perlu untuk menutup mana-mana gerai jika dia berpuas hati bahawa—

- (a) telah berlaku pelanggaran mana-mana peruntukan di bawah Undang-Undang kecil ini atau mana-mana syarat atau sekatan lesen; atau
- (b) penutupan itu adalah perlu untuk kepentingan awam.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh menutup mana-mana gerai jika dia berpuas hati bahawa ia beroperasi tanpa lesen atau pun beroperasi dengan menggunakan lesen yang tidak sah.

**Kuasa menangkap**

48. (1) Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa boleh menangkap tanpa waran seseorang yang melakukan di hadapannya atau yang dia dengan munasabah telah melakukan sesuatu kesalahan di bawah Undang-Undang Kecil ini—

- (a) jika nama atau alamat orang itu tidak diketahui olehnya dan orang itu enggan memberi nama dan alamatnya; atau
- (b) jika ada sebab bagi meragukan yang nama atau alamat itu tepat.

(2) Seseorang yang ditangkap di bawah Undang-Undang Kecil ini hendaklah ditahan dan hendaklah dibawa ke hadapan Mahkamah Majistret dalam tempoh dua puluh empat jam melainkan jika nama dan alamatnya dapat ditentukan terlebih dahulu daripada itu.

**Majlis tidak bertanggung atas kehilangan atau kerosakan**

49. Majlis atau mana-mana pegawai yang diberi kuasa yang menguatkuasakan mana-mana peruntukan Undang-Undang Kecil ini tidak bertanggung atas apa-apa kerosakan atau kehilangan yang berlaku akibat dari penguatkuasaan sedemikian.

**Halangan, dsb.**

50. Seseorang yang menyerang, menggalang, menghalang atau melengahkan Pihak Berkuasa Melesen atau mana-mana pegawai yang melaksanakan kewajipannya dengan sah di bawah Undang-Undang Kecil ini adalah melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh dikenakan hukuman denda yang tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara yang tidak melebihi satu tahun atau kedua-duanya.

## BAHAGIAN VII

## PELBAGAI

**Penalti am**

51. Seseorang yang melakukan suatu kesalahan di bawah Undang-Undang Kecil ini yang baginya tiada penalti diperuntukkan dengan nyata boleh apabila disabitkan, didenda tidak melebihi dua ribu ringgit atau dipenjara selama tempoh tidak melebihi satu tahun atau kedua-duanya, dan dalam hal sesuatu kesalahan yang berterusan boleh sebagai tambahan didenda tidak melebihi dua ratus ringgit bagi setiap hari kesalahan itu terus dilakukan.

**Pendakwaan**

52. Tiada pendakwaan boleh dimulakan terhadap kesalahan di bawah Undang-Undang Kecil ini kecuali dengan izin bertulis Pendakwa Raya.

**Pengkompaunan kesalahan**

53. (1) Yang Dipertua, Setiausaha, Pegawai Undang-Undang Majlis atau mana-mana pegawai Majlis yang diberi kuasa boleh mengkompaunkan mana-mana kesalahan yang dilakukan di bawah Undang-Undang Kecil ini dan ditetapkan sebagai kesalahan yang boleh dikompaunkan dengan membuat suatu tawaran bertulis kepada orang yang disyaki telah melakukan kesalahan itu untuk mengkompaunkan kesalahan itu apabila dibayar kepada Majlis sejumlah wang yang tidak melebihi satu ribu ringgit bagi kesalahan itu dalam tempoh yang dinyatakan dalam tawaran itu.

(2) Sesuatu tawaran di bawah perenggan (1) boleh dibuat pada bila-bila masa selepas kesalahan itu dilakukan tetapi sebelum apa-apa pendakwaan baginya dimulakan, dan jika jumlah yang dinyatakan dalam tawaran itu tidak dibayar dalam tempoh yang dinyatakan dalam tawaran itu atau dalam apa-apa tempoh lanjutan sebagaimana yang dibenarkan oleh Yang Dipertua atau Setiausaha atau Pegawai Undang-Undang Majlis, pendakwaan terhadap kesalahan itu boleh dimulakan pada bila-bila masa selepas itu terhadap orang yang kepadanya tawaran itu telah dibuat.

(3) Jika suatu kesalahan telah dikompaunkan di bawah perenggan (1), tiada pendakwaan boleh dimulakan selepas itu berkenaan dengan kesalahan itu terhadap orang yang kepadanya tawaran untuk mengkompaun telah dibuat dan apa-apa benda yang disita berkaitan dengan kesalahan itu hendaklah dilepaskan, tertakluk kepada apa-apa terma dan syarat yang berkaitan.

(4) Kesemua wang yang diterima di bawah Undang-Undang Kecil ini hendaklah dibayar kepada kumpulan wang yang diwujudkan di bawah mana-mana undang-undang yang berhubung dengan kerajaan tempatan.

## JADUAL PERTAMA

FI PEMROSESAN LESEN  
[perenggan 4(3)]

- (a) Borang : RM1.00
- (b) Lesen : RM20.00

FI PINDAHMILIK LESEN  
[perenggan7(2)]

- (a) Borang : RM1.00
- (b) Fi bagi pindahmilik lesen : RM20.00

FI PEMINDAHAN GERAI  
[perenggan 9(2)]

- (a) Borang : RM1.00
- (b) Fi bagi pemindahan gerai : RM30.00

FI SALINAN LESEN DIPERAKUI  
[perenggan 10(3)]

- (a) Salinan lesen : RM15.00

FI PENGGANTIAN LESEN  
[perenggan 13(1)]

- (a) Borang : RM1.00
- (b) Fi bagi penggantian lesen : RM50.00 – hilang  
RM20.00 – rosak

FI PELANTIKAN NOMINI  
[perenggan 14(7)]

- (a) Borang : RM1.00
- (b) Fi bagi perlantikan nomini : RM20.00

FI PENGAMBILAN PEMBANTU  
[perenggan 16(4)]

- (a) Borang : RM1.00
- (b) Fi bagi pengambilan pembantu : RM30.00

FI PEMINDAHAN BARANG DAN PENYETORAN  
[perenggan 44(1)]

- (a) Memindahkan barang atau benda : RM5.00 hingga RM300.00
- (b) Fi menyetor barang atau benda : RM5.00 hingga RM100.00  
sehari

JADUAL KEDUA  
[subperenggan 4(4)(b)]

## FI LESEN

NO.	JENIS	KADAR FI (RM)
1.	Penjaja beredar	
	(i) tanpa kenderaan (berjalan kaki);	38.00 setahun
	(ii) dengan kenderaan	48.00 setahun
2.	Penjaja statik	20.00 sebulan
3.	Petak peraga dinding:	
	(i) bagi petak peraga di dinding tidak lebih daripada tujuh meter persegi	25.00 sebulan
	(ii) bagi petak peraga di dinding lebih daripada tujuh meter persegi	40.00 sebulan
4.	Penjaja sementara	
	(i) satu petak sebulan	15.00
	(ii) satu petak semalam atau sehari	2.00
5.	Penjaja sementara buah-buahan bermusim	3.00 sehari
6.	Penjaja sementara pada hari-hari perayaan, sambutan, upacara istimewa	3.00 sehari bagi satu petak
7.	Penjaja sementara di pasar malam atau pasar pagi	2.00 sehari bagi satu petak

JADUAL KETIGA  
[perenggan 21(3)]

1. Mana-mana jalan atau bahagian sesuatu jalan dalam lingkungan empat puluh meter dari sesuatu jalan masuk atau jalan keluar atau kawasan sekitar mana-mana sekolah, hospital, pasar awam, atau kawasan perdagangan yang diuntukkan bagi penjaja-penjaja.
2. Semua tempat letak kereta awam.
3. Semua perhentian bas, stesen bas dan tempat teksi.
4. Kawasan sekitar semua bangunan pejabat Kerajaan dan tempat-tempat awam.
5. Kawasan dan jalan yang akan ditentukan oleh Yang Dipertua.

Dibuat pada 28 Mac 2011  
[MDGM BIL : 3/25011]

HAI WAN MUSTAPHA BIN WAN AB. HAMID  
*Yang Dipertua*  
*Majlis Daerah Gua Musang*

Disahkan pada 21 September 2011  
[SUK.D.200(05)849/9 Jld.2(5)]

AB. PATAH BIN HASBULLAH  
*Setiausaha*  
*Majlis Mesyuarat Kerajaan*  
*Kelantan*

---

LOCAL GOVERNMENT ACT 1976  
(Act 171)

HAWKERS (GUA MUSANG DISTRICT COUNCIL)  
BY-LAWS 2012

---

ARRANGEMENT OF BY-LAWS

---

PART I

PRELIMINARY

By-laws

1. Citation, application and commencement
2. Interpretation

PART II

LICENSING

3. Prohibition to hawk without license
4. Application for licenses
5. Duration of license
6. Renewal of license
7. Licence not transferable
8. Deposit
9. Stall license to be of specific site
10. License to be exhibited and produced
11. Suspension or revocation of license
12. Surrender of license
13. Replacement of license
14. Absence of licensee
15. Cessation of operation shall be informed
16. The employment of assistant
17. Covering aurat

## PART III

## STALL AND HAWKERS

## By-laws

18. Size of stall
19. Additions or alterations prohibited
20. Prohibition
21. Placing and moving of stalls
22. Itinerant hawker
23. Itinerant hawker using van
24. Handcart
25. Vehicle

## PART IV

## CLEANLINESS AND HEALTH

26. Medical examination
27. Cleanliness
28. No firewood or charcoal
29. Spreading dust, etc.
30. Noisiness
31. Insect and pest control
32. Food shall be covered
33. Tap water for drinking, cooking or washing
34. Personal hygiene
35. Provision of refuse bins
36. Offensive, solid, wet refuse, etc.
37. Disposal of refuse
38. Maintenance of stall

PART V

NIGHT MARKET AND DAY MARKET

By-laws

- 39. Night market and day market
- 40. Condition and restriction

PART VI

ENFORCEMENT

- 41. Power to enter and inspect
- 42. Search
- 43. Search of female person
- 44. Seizure
- 45. Claims of seized goods or articles
- 46. No cost or damages arising from seizure to be recoverable
- 47. Power to close any stall
- 48. Power to arrest
- 49. Council not liable for loss or damage
- 50. Obstructions, etc.

PART VII

MISCELLANEOUS

- 51. General penalty
- 52. Prosecution
- 53. Compounding of offences

SCHEDULE

LOCAL GOVERNMENT ACT 1976  
(Act 171)

HAWKERS (GUA MUSANG DISTRICT COUNCIL)  
BY-LAWS 2012

IN exercise of the powers conferred by sections 73 and 102 of the Local Government Act 1976 [Act 171], the Gua Musang District Council makes and pursuant to section 103 of the said Act the State Authority confirms the following by-laws:

PART I

PRELIMINARY

**Citation, commencement and application**

1. (1) These by-laws may be cited as the **Hawkers (Gua Musang District Council) By-Laws 2012** and shall apply only to the Pasir Mas District Council.
- (2) These By-Laws shall come into force on the date of its publication in the *Gazette*.

**Interpretation**

2. In these By-Laws, unless the context otherwise requires—

“attire covering aurat” means an attire or outfit of a muslim woman covering the whole body except her face and both hands and it shall not be tight or transparent that will allows her body shape to be seen and an attire or outfit of a muslim man covering the part of his body between the navel and knee.

“aurat” means the whole body of a woman except her face and both hands and the part of a man body between the navel and the knee;

“authorised officer” means any officer of the Council authorised in writing by the Mayor or President;

“Council” means Gua Musang District Council;

“goods” includes any services rendered;

“hawker” includes itinerant, static or temporary hawker;

“itinerant hawker” means any person who with or without vehicle goes from place to place to expose, distribute or deliver for sale any food, drinks or goods of any kind;

“licence” means a hawker’s licence or stall’s licence granted under these By-Laws;

“licensee” means any person to whom a licence under this By-Laws is granted;

“Licensing Authority” means the President or Secretary of a local authority or any officer authorised in writing by the President thereof;

“pitch” means any space marked out by the Licensing Authority where food, drinks or goods of any kind sold or exposed for sale;

“President” means the President of the Gua Musang District Council and includes the Secretary;

“public place” means any open space, parking place, road, gardens, recreation and pleasure ground or square, whether enclosed or not, set apart or appropriated for the use of the public or to which the public shall at any time have access;

“stall” includes any lock-up stall, table, store, stool, bench, basket, chair, vehicle, wall showcase, show board of whatever nature or any other appurtenances relating there to whether portable or non-portable and whether on wheels or not on wheels, whereon or wherein food, drinks or goods of any kind are sold or exposed for sale in any private or public place;

“static hawker” means any person who sets up a stall in any public place or private premises and sells or exposes for sale any food, drinks or goods of any kind;

“temporary hawker” means any person who occasionally sets up a stall and sells or exposes for sale any food, drinks or goods in a pitch in a night or day market designated for such purpose by the Licensing Authority for such period as the Licensing Authority may determine;

“vehicle” means any vehicle mechanically driven or otherwise and includes a bicycle and tricycle for the purpose of hawking;

## PART II

## LICENSING

**Prohibition of hawk without licence**

3. No person shall act as a hawker without a licence issued by the Licensing Authority under these By-Laws.

**Application for licences**

4. (1) An application for the issuance or renewal of a licence shall be made in such form as determined by the Licensing Authority.

(2) The Licensing Authority may require the applicant to attend in person at the time the application is made.

(3) The applicant shall made the payment of processing fee as stipulated in the First Schedule upon submission of the application and it is non refundable whether the application is approved or disapproved by the Licensing Authority.

(4) Upon approval of the application, the Licensing Authority shall issue a licence subject to—

(a) the payment of a deposit, such sum as the Council may determine as a security to ensure that provisions under these By-Laws and conditions of the licence are being complied with;

(b) payment of any fee as stipulated in the Second Schedule; and

(c) any condition or prohibition as specified therein.

(5) There shall be entered in a hawker's licence the following particulars—

(a) name, current address and identity card number of the licensee;

(b) recent passport size photograph of the licensee;

(c) the period for which the licence shall be valid;

(d) the type of licence;

(e) the type of food, drinks or goods to be sold;

(f) the name, address, identity card number and recent passport size photograph of the assistant employed by the licensee, if any;

(g) the business hours; and

(h) the terms, conditions and restrictions as the Licensing Authority may think fit to impose.

- (6) There shall be entered in a stall licence the following particulars—
- (a) name, recent address and the identity card number of the licensee;
  - (b) the period for which the licence shall be valid;
  - (c) the site of the business; and
  - (d) the terms, conditions and restrictions as the Licensing Authority may think fit to impose.

**Duration of licence**

5. (1) Any licence unless sooner suspended or cancelled, shall remain in force for one year commencing from 1st January or from the date of the payment of licence fee until 31 December of the current year.

(2) Notwithstanding paragraph (1), Licensing Authority may extend the validity of a licence for a period of not more than three (3) years commencing from 1st January of the year a licence is issued and shall expire on 31st December of the year a licence expire, provided that the fee payable for a licence shall be charged annually.

**Renewal of license**

6. (1) An application for renewal of licence can be made to the Licensing Authority and upon payment of fee as stipulated in the Second Schedule.

(2) Licensing Authority may request the applicant to submit any additional document or information which they as deemed necessary at the time the application is made.

(3) Licensing Authority may renew the license or refuse to renew the license and shall inform the applicant of its decision in writing.

(4) Licensing Authority may request the applicant to settle any payment to the Council before granting the application.

(5) When a license is renewed the Licensing Authority may imposed new conditions.

**License not transferable**

7. (1) No license shall be transferred or assigned without written approval of the Licensing Authority.

(2) Fee to transfer or assign license is as stipulated in the First Schedule and shall be paid in advance.

**Deposit**

8. (1) The deposit paid under these By-Laws shall be as determined by the Licensing Authority.

(2) The Licensing Authority may forfeit the deposit in whole or in part if the Licensing Authority is satisfied that there is a breach of the conditions or restrictions of the license or upon revocation of license before the expiry date or contravention of the provisions of these By-Laws.

(3) Upon forfeiture of such deposit, the license shall be deemed to be cancelled, unless the Licensing Authority on the application of the licensee allows the license to continue to be in force subject to repayment of the deposit that is forfeited.

(4) The deposit paid under subparagraph 4(4) (a) shall, unless forfeited under paragraph (2), be refunded to the licensee after the licensee ceased operating the business and upon surrender of the license to the Licensing Authority if the license has expired.

**Stall license to be of specific site**

9. (1) A stall license shall be in respect of a specified site.

(2) Notwithstanding paragraph (1) the Licensing Authority may permit any relocation of any stall or pitch within the hawking place or from one hawking place to another and the fee payable shall be as stipulated in the First Schedule.

**License to be exhibited and produced**

10. (1) A licensee shall exhibit the license at all times at a conspicuous place in the stall and shall produce such license when required by the Licensing Authority or any authorised officer.

(2) A licensee who fails to exhibit or produce the license under paragraph (1) commits an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding five hundred ringgit or to imprisonment for a term not exceeding six months or to both.

(3) For the purpose of this provision, a reference to a "license" shall include a copy of a license certified by the Licensing Authority to be a true copy of the license and it shall be granted upon payment of fee as stipulated in the First Schedule.

**Suspension or revocation of license**

11. (1) The Licensing Authority may, at any time revoke any license without assigning any reason therefore.

(2) The Licensing Authority may, at any time suspend or revoke any license if the licensee fails to comply with any provision of these By-Laws or any condition or restriction of the license.

(3) Any person who operates or manages the stall during the suspension or after the revocation of the licence commits an offence.

**Surrender of license**

12. A licensee shall surrender his license upon its expiry, suspension or revocation to the Licensing Authority.

**Replacement of license**

13. (1) Where the Licensing Authority is satisfied that any license granted has been lost, defaced or damaged, may issue a replacement license in place thereof on payment of a fee as stipulated in the First Schedule.

(2) A replacement license shall not be issued in case of license has been lost unless a police report has been made by the licensee and a copy of it is surrendered to the Licensing Authority.

(3) A replacement license shall not be issued in case of deface or damage license unless the original license is surrendered back to the Licensing Authority for cancellation.

**Absence of licensee**

14. (1) A licensee shall at all times be present and conduct or attend to the business at his stall or pitch.

(2) Subject to paragraph (3), the Licensing Authority may exempt a licensee from paragraph (1) on being satisfied with the reason given by him and permit any person to operate the business on his behalf during the period he is absent or permit the stall to be closed.

(3) Where a licensee cannot attend to his business at his stall for a period of thirty days or more he shall appoint a nominee in his place with the prior written approval of the Licensing Authority.

(4) An application for the approval shall be made in writing and shall state the name, recent address and identity card number of the person intended to be nominated and shall be accompanied with a recent passport size photograph of such person.

(5) The Licensing Authority shall not grant any approval under paragraph (3) for any period in excess of three months except in such circumstances as the Licensing Authority may think fit.

(6) Where any person is appointed under paragraph (2) or (3) the duties and responsibilities imposed on a licensee under these By-Laws shall fall upon such person who shall be liable to prosecution for any contravention of these By-Laws or the conditions and restrictions of the license as if he were the licensee.

(7) A fee payable in respect of the appointment of a nominee shall be as stipulated in the First Schedule.

#### **Cessation of operation shall be informed**

15. (1) Any licensee shall inform and notify the Licensing Authority in writing of any cessation of hawking operation which have been licensed under these By-Law.

(2) Any licensee who not inform and notify the Licensing Authority commits an offence.

#### **The employment of assistant**

16. (1) No licensee shall employ any assistant without the prior written permission of the Licensing Authority.

(2) An application for such permission shall be made in writing and shall state the name, recent address and identity card number of the person intended to be employed and shall be accompanied with a recent passport size photograph of such person.

(3) Where the application is approved, the Licensing Authority shall require the licensee to submit his license for the purpose of inserting the particulars of the person to be employed in such license.

(4) An applicant shall made the payment of processing fee as stipulated in the First Schedule upon the application and it is non refundable whether the application is approved or disapproved by the Licensing Authority.

(5) The employment of an assistant shall not exempt the licensee from paragraph (1) of by-law 14.

#### **Covering aurat**

17. The licensee shall in the course of his or her operation, if she is a muslim woman or man, wears an attire covering aurat and ensure that all his or her muslim woman or man employees to wear the same and if the licensee and the employees are non-muslim, to wear a proper attire.

## PART III

## STALL AND HAWKER

**Size of stall**

18. (1) No stall other than a stall constructed by the Council or any government or statutory body shall exceed 2 metres in length and 1 metre in width unless exempted by the Licensing Authority in writing.

(2) No wall showcases shall be constructed without prior written approval from the Licensing Authority.

**Additions or alterations prohibited**

19. (1) No additions or alterations or awnings or any type of cover shall be constructed to any stall.

(2) The Licensing Authority may at any time with or without notice remove the additions or alterations or awnings or cover of any stall that has been erected illegally and may recover from the licensee the expenses incurred in so doing.

**Prohibition**

20. (1) No licensee shall carry on his business—

(a) within 9 metres of a street junction;

(b) within 3.6 metres of a fire hydrant; or

(c) on a stairway, footway or a public pavement unless permitted in writing by the Licensing Authority.

(2) No licensee shall carry on his business in such a manner as to obstruct or to interfere with the free flow of vehicular traffic and of the free movement of pedestrians.

(3) No licensee shall use loud hailer, loudspeaker, microphone or any other instrument for intensifying sound in the course of business unless exempted by the Licensing Authority.

**Placing and moving of stalls**

21. A temporary hawker shall remove from his pitch or site, the stall, vehicle or other appurtenances relating to his business at the close of business each day or night as the case maybe.

**Itinerant hawker**

22. (1) An itinerant hawker shall not carry on business anywhere other than in an area specified by the Licensing Authority.

(2) An itinerant hawker shall not remain stationary in any place except when actually engaged in the sale of food, drinks or goods to customers and when not so engaged he shall be continually on the move.

(3) No person shall act as itinerant hawkers in any street or at any place specified in the Third Schedule.

**Itinerant hawker using van**

23. (1) An itinerant hawker using a van shall only carry on his business at the permitted pitch during the business hours specified in the licence and shall remove his van from the pitch at the close of his business.

(2) No itinerant hawker using a van shall place or expose for sale food, drinks, goods or things used for on in connection with his business outside the van.

**Handcart**

24. The handcart used by an itinerant hawker shall not exceed 2 metres in length and 1 metre in width and the cover or awning over it shall not extend more than 1.3 metres beyond any part of the handcart, and the structural design, and material used for the construction of the handcart shall be as approved by the Licensing Authority.

**Vehicle**

25. Where a vehicle is used by a license for hawking purpose, it shall be of such size or shape as may be approved by the Licensing Authority.

**PART IV****CLEANLINESS AND HEALTH****Medical examination**

26. Every licensee, his nominee and his assistant shall be subjected to such medical examination or immunization as may be directed by the Licensing Authority.

**Cleanliness**

27. Every licensee shall maintain—

- (a) his person and clothing in a state of cleanliness;
- (b) his stall and other appurtenances relating to his business in a clean and sanitary condition and shall have it painted or repainted at such time as may be directed by the Licensing Authority; and
- (c) his surrounding area clean.

**No firewood or charcoal**

28. No licensee shall use firewood or charcoal at his place of business for the purpose of preparing food unless exempted by the Licensing Authority.

**Spreading dust, etc.**

29. The licensee shall not cause, allow or approve spreading of any quantity of dust, smoke, vapors, heat gas, projection, smell, vibration, smoke or soot from the stall which is a nuisance or pollutes the atmosphere.

**Noisiness**

30. Licensee at the point in the activity of trading may not allow or cause to allow noisiness as it is considered as nuisance.

**Insect and pest control**

31. (1) Every licensee shall at all times take such suitable measures that may be necessary to ensure the stall is free from mice, flies, insects or flees or vermin to breed.

(2) The Licensing Authorities may at any times order the licensee to ensure the stall free from mice, flies, insects or flees or vermin to breed.

(3) If the order under paragraph (2) fail to be adhered, the Licensing Authorities may execute the order and where any expenses are incurred by the Licensing Authorities in carrying out any work, the Licensing Authority shall certify the cost thereto to the defaulting licensee and the certificate of Licensing Authority shall be final.

**Food shall be covered**

32. A licensee shall keep all articles of food or drinks in a glass case or any other enclosure so as not to allow such food or drinks to come into contact with or be contaminated by any dust, dirt, fume, flies or vermin and such food or drinks shall be in a clean and hygienic condition.

**Tap water for drinking, cooking or washing**

33. No licensee shall provide for drinking, or use for cooking or washing or any other purpose pertaining to his trade any water other than water from public water supply.

**Personal hygiene**

34. Any person who sells food or drinks shall maintain his person and clothing in a state of cleanliness and shall wear an apron, cap and any other thing as the Licensing Authority may direct.

**Provision of refuse bins**

35. A licensee shall provide adequate refuse bins or receptacles of such type and size as the Licensing Authority may approve for the reception of refuse and all refuse bins or receptacles shall be lined with plastic bags or other types of bags as may be determined by the Licensing Authority.

**Offensive, solid, wet refuse, etc.**

36. All offensive or wet solid refuse or any other refuse shall be placed in plastic bags and tied properly before depositing into refuse bins and shall be disposed off by the licensee in such manner as the Licensing Authority may direct.

**Disposal of refuse**

37. All refuse in the refuse bins shall be disposed off by the licensee in such manner as may be directed by the Licensing Authority.

**Maintenance of stall**

38. (1) The licensee of any stall shall maintain or cause to be maintained every part of the stall, including fittings or fixtures in a clean and good repair at all times.

- (2) The licensee of any stall shall not—
- (a) place or throw or cause or allow to be placed or thrown any dust, dirt, paper, ashes, carcase, refuse, boxes, barrels, bales or thing in any drain, walkway or street in front, rear or sides of the stall;
  - (b) keep or leave any article or thing whatsoever in any place where it or particles therefrom have passed or likely to pass into any drain, walkway or street in front, rear or sides of the stall;
  - (c) dry any article or thing in any drain, walkway or street in front, rear or sides of the stall;
  - (d) throw, place, spill or scatter any blood, brine, noxious liquid or other offensive or filthy matter of any kind in such manner as to run or fall into any drain, walkway or street in front, rear or sides of the stall;
  - (e) drop, spill or scatter any dirt, sand, earth, gravel, stone, grass, straw, ashes, trade refuse, garbage or any other thing or matter in any drain, walkway or street in front, rear or sides of the stall;
  - (f) sieve, shake, clean, beat or otherwise agitate any lime, ashes, sand, coal, hair, waste paper, feathers or other substance in such manner that it is carried or likely to be carried by the wind to any drain, walkway or street in front, rear or sides of the stall; or
  - (g) throw or leave behind any bottle, glass, can, food container, food wrapper, particles of food or any other article or thing in any drain, walkway or street in any drain, walkway or street in front, rear or sides of the stall.

(3) Any licensee who fails to comply the prohibitions under paragraph (2) commits an offence on conviction be liable to a fine not exceeding two thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding one year or to both, and in the case of a continuing offence shall in addition be liable to a fine not exceeding two hundred ringgit for each day the offence continues to be committed.

#### PART V

##### NIGHT MARKET AND DAY MARKET

#### **Night market and day market**

39. The Licensing Authority may fix, revoke, cancel or change place, day and time of a night market or day market in the Council's area.

**Condition and restriction**

40. (1) A temporary hawker, hawkers in night market or day market shall comply with all the conditions and restrictions prescribed by the Licensing Authority.

(2) The Licensing Authority may at any time at his discretion revoke the provision of the night market or day market, if the temporary hawkers fail to comply with any of the conditions and descriptions describe by the Licensing Authority.

**PART VI****ENFORCEMENT****Power to enter and inspect**

41. (1) The Licensing Authority or any authorised officer may at all reasonable time, without warrant for the purpose of ascertaining whether the conditions or restrictions of a licence or the provisions of these By-Laws are being complied with—

- (a) enter any stall; and
- (b) carry out any power of inspection at such stall.

(2) If the Licensing Authority or any authorised officer has reason to believe that an offence has been committed under these By-Laws in any stall, the licensee or his assistant shall allow the Licensing Authority or any authorised officer, on demand of such person acting as aforesaid, free entry thereto and afford all reasonable facilities for a search therein.

(3) If entry to any stall cannot be obtained under paragraph (2), it shall be lawful in any case for any such officer, upon identifying himself and the purpose of the entry to the licensee or his employee, to enter the stall without warrant and search therein and to break open any outer or inner door or window in order to effect an entrance into such stall without warrant and search therein and to break open any outer or inner door or window in order to effect an entrance into such stall.

(4) Wherever any stall liable to be searched or inspected under these By-Laws is closed the licensee, his assistant, if any, shall on the request of any such officer open or caused to be opened such stall and shall allow any such officer free entry thereto and afford all reasonable facilities for a search therein and where entry to such stall cannot be so obtained such officer may proceed in the manner provided by paragraph (3) if he has reasonable believe that an offence under these By-Laws has been committed in such stall.

**Search**

42. (1) If any Magistrate, on written information and after such inquiry as he thinks necessary, has reason to believe that—

- (a) an offence under these By-Laws has or is being committed in any stall;  
or
- (b) any evidence or thing necessary for the investigation of any offence under these By-Laws can be found at stall, he may by warrant authorise the Licensing Authority or any authorised officer, to whom it is directed with such assistance, as may be required, to enter and search the stall.

(2) Notwithstanding paragraph (1), if the Licensing Authority or any authorised officer has reasonable ground to believe that—

- (a) an offence under these By-Laws has or being committed at any stall;  
and
- (b) by reason of any delay in obtaining a search warrant the purpose of the search is likely to be frustrated,

the Licensing Authority or any authorised officer may, enter and search such stall and any person whom he reasonably believes to be concerned in the management of any stall.

**Search of female person**

43. No female person shall be searched under by-law 39 or 40 except by another female person and such search shall be conducted with strict regard to decency.

**Seizure**

44. (1) The Licensing Authority or any authorised officer exercising powers under by-laws 39 and 40, may seize any thing which he reasonably believes to have a bearing on, or can furnish evidence of, the commission of an offence under these By-Laws.

(2) The Licensing Authority or any authorised officer who seizes any thing at any stall under paragraph (1) shall prepare a list of all things seized and forthwith deliver a copy signed by him to the occupant, proprietor or licensee of the stall, or to his servant or agent, present at such stall.

(3) Where the stalls are unoccupied, the Licensing Authority or any authorised officer who seizes shall whenever possible post a list of the things seized conspicuously on the stall.

(4) Any thing seized under these By-Laws shall be admissible as evidence in any proceedings under these By-Laws.

(5) Where, by reason of its nature, size or amount it is not practicable to remove any thing seized under these By-Laws, the Licensing Authority or any authorised officer who seizes shall by any means seal the things in the stall in which it is found.

(6) A person who, without lawful authority breaks, tampers with or damage the seal referred to in paragraph (5) or removes any thing under seal or attempts to do so commits an offence.

(7) Any perishable articles seized under these By-Laws may be disposed off in such manner as the President may determined.

#### **Claim of seized goods or articles**

45. (1) Any person having any claim to any of the goods or articles that have been removed and detained under By-Law 42, may claim the same within one week from the date of seizure subject to such conditions as may be imposed by the President and subject to the payment of the fees as prescribed in the First Schedule.

(2) If in the event of there being no claim made to any of the goods or articles that have been removed and detained within the specified period of the week, the President may dispose of the said goods or articles in such manner as the President may think fit.

#### **No cost or damages arising from seizure to be recoverable**

46. No person shall be in any proceedings before any court in respect of any thing seized in the exercise of any power conferred under these By-Laws be entitled to the costs of such proceedings or to any damages or other relief unless such seizure was made without reasonable cause.

#### **Power to close any stall**

47. (1) Without prejudice to the exercise of the powers conferred on him under by-law 39 and 40, the Licensing Authority may, forthwith take such steps as he may consider necessary to close any stall if he is satisfied that—

- (a) there has been a breach of any condition or restriction of the licence or a contravention of any provision of these By-Laws; or
- (b) such closure is necessary for public interest.

(2) The Licensing Authority may close any stall if he is satisfied that the stall does not have any licence or is operating under an unlawful licence.

**Power to arrest**

48. (1) The Licensing Authority or any authorised officer may arrest without warrant any person who commits in his presence or whom he reasonably believes to have committed any offence under these By-Laws—

(a) if the name of address of the person is unknown to him and the person declines to give his name and address; or

(b) if there is a reason to doubt the accuracy of the name or address.

(2) A person arrested under these By-Laws shall be detained and shall be brought before a Magistrate's Court within twenty-four hours unless his name and address are sooner ascertained.

**Council not liable for loss or damage**

49. The Council or any authorised officer enforcing any of these By- Laws shall not be liable for any damage or any loss resulting from the said enforcement.

**Obstruction, etc.**

50. A person who assaults, obstructs, hinders or delays the Licensing Authority or any other officer lawfully executing his duties under these By- Laws commits an offence and shall, on conviction, be liable to a fine not exceeding two thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding one year or to both.

PART VII

MISCELLANEOUS

**General penalty**

51. A person who commits an offence under these By-Laws for which no penalty is expressly provided shall on conviction be liable to a fine not exceeding two thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding one year or to both, and in the case of a continuing offence shall in addition be liable to a fine not exceeding two hundred ringgit for each day the offence continues to be committed.

**Prosecution**

52. No prosecution shall be instituted for an offence under these By-Laws except with the written consent of the Public Prosecutor.

**Compounding of offences**

53. (1) The President, the Secretary or the Legal Officer of the Council may compound any offence committed by any person under these By-Laws and prescribed to be a compoundable offence by making a written offer to the person suspected of having committed the offence to compound the offence upon payment to the Council of an amount of money not exceeding the amount of one thousand ringgit for that offence within the time specified in the offer.

(2) An offer under paragraph (1) may be made at any time after the offence has been committed but before any prosecution for it has been instituted, and if the amount specified in the offer is not paid within the period specified in the offer or within such extended period as the Secretary or the Legal Officer of the Council may grant, prosecution for the offence may be instituted at any time after that against the person to whom the offer was made.

(3) If an offence has been compounded under paragraph (1), no prosecution shall be instituted after that in respect of the offence against the person to whom the offer to compound was made and anything seized in connection with the offence shall be released, subject to such terms and condition as may be prescribed.

(4) All moneys received under these By-Laws shall be paid into the fund constituted under any law relating to local government.

**FIRST SCHEDULE****PROCESSING FEE**

[paragraph 4(3)]

- |             |           |
|-------------|-----------|
| (a) Form    | : RM1.00  |
| (b) Licence | : RM20.00 |

**TRANSFERABLE OF LICENCE FEE**

[paragraph 7(2)]

- |                      |           |
|----------------------|-----------|
| (a) Form             | : RM1.00  |
| (b) Transferable fee | : RM20.00 |

**RELOCATION OF STALL FEE**  
[paragraph 9(2)]

- (c) Form : RM1.00
- (d) Relocation stall fee : RM30.00

**CERTIFIED COPY OF LICENCE**  
[paragraph 10(3)]

- (a) Certified copy of licence : RM15.00

**REPLACEMENT OF LICENCE**  
[paragraph 13(1)]

- (a) Form : RM1.00
- (b) Replacement of licence fee : RM50.00- lost  
RM20.00- damaged

**APPOINTMENT OF NOMINEE**  
[paragraph 14(7)]

- (a) Form : RM1.00
- (b) Appointment of nominee fee : RM20.00

**APPLICATION FOR EMPLOYMENT OF ASSISTANT**  
[paragraph 16(4)]

- (a) Form : RM1.00
- (b) Employment of assistant fee : RM30.00

**REMOVABLE AND STORING GOODS**  
[paragraph 44(1)]

- (a) Removal of any goods or articles : RM5.00 to RM300.00
- (b) Storing fees of any goods or articles : RM5.00 to RM100.00  
per day

## SECOND SCHEDULE

LICENCE FEE  
[subparagraph 4(4)(b)]

NO.	TYPE	FEE (RM)
1.	Itinerant hawker:	
	(i) without vehicle (walking);	38.00 per year
	(ii) with vehicle	48.00 per year
2.	Static hawker	20.00 per month
3.	Wall showcase:	
	(i) for showcase not exceeding seven square metres	25.00 per month
	(ii) for showcase exceeding seven square metres	40.00 per month
4.	Temporary hawker:	
	(i) per month per pitch	15.00
	(ii) per day or per night per pitch	2.00
5.	Temporary hawker - seasonal fruits	3.00 per day
6.	Temporary hawker - festive seasons and special occasion	3.00 per day for a pitch
7.	Temporary hawker - night market or day market	2.00 per day for a pitch

THIRD SCHEDULE  
[paragraph 21(3)]

1. Any Street or portion of a street within forty meters of any of the entrances or exits or precincts of any school, hospital, public market or trading area provided for hawkers.
2. All public car parks
3. All bus stops, bus stations and taxi stands
4. The precincts of all Government office buildings and public places.
5. Precincts and street as may be determined by the President.

Made on 28 March 2011  
[MDGM BIL : 3/2011]

HAJI WAN MUSTAPHA BIN WAN AB. HAMID  
*President*  
*Gua Musang District Council*

Confirmed on 21 September 2011  
[SUK.D.200(05)849/9 Jld.2(5)]

AB. PATAH BIN HASBULLAH  
*Clerk of State Executive Council*  
*Kelantan*