

Kn. P.U. 10.

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976  
(Akta 171)

UNDANG-UNDANG KECIL PASAR  
(MAJLIS DAERAH GUA MUSANG) 2012

SUSUNAN UNDANG-UNDANG KECIL

Undang  
Undang  
Kecil

1. Nama dan pemakaian
2. Tafsiran
3. Pasar persendirian hendaklah dilesenkan
4. Permohonan untuk mendapatkan lesen
5. Kehendak-kehendak dalam bangunan bagi pasar persendirian dan pasar awam
6. Kehendak-kehendak bagi pasar
7. Kehendak kebersihan
8. Terma-terma dan syarat-syarat bagi mengeluarkan lesen-lesen pasar persendirian
9. Gerai di pasar awam hendaklah berlesen
10. Lesen hendaklah dipamerkan
11. Menutup aurat
12. Pemegang gerai hendaklah sentiasa hadir
13. Pelantikan nomini

Undang

Undang

Kecil

14. Gerai tidak boleh diserah hak, dipajak, disewa atau disewa kecil
15. Peraturan tempat jualan
16. Waktu pasar awam
17. Tiada pembaziran air
18. Mempamerkan tanda harga
19. Penjualan makanan yang tidak menyegarkan dilarang
20. Tanggungjawab pemegang lesen dan pemajak
21. Pembersihan gerai
22. Pembersihan gerai ikan dan daging setiap hari
23. Sekeliling gerai dijaga bersih
24. Kebersihan pasar dan gerai
25. Pembuangan sampah
26. Halangan
27. Halangan parit-parit dan lorong-lorong
28. Perlindungan matahari dan pengubahan
29. Kemasukan kenderaan
30. Larangan penggunaan api
31. Perbuatan ditegah di gerai
32. Kacau ganggu

Undang  
Undang  
Kecil

33. Meminta sedekah, dll
34. Orang yang menghidap penyakit
35. Gangguan pemasangan elektrik dan air
36. Kuasa menyiasat
37. Kuasa untuk mengusir orang yang melanggar peraturan dan menamatkan pajakan
38. Pemasangan alat-alat elektrik dan sambungan
39. Penutupan pasar
40. Fi lesen pasar
41. Pemindahan ruangan
42. Pemindahan gerai dan penggantian lesen
43. Kuasa mengkompaun
44. Penalti
45. Penyitaan
46. Menuntut barang yang dirampas
47. Terhenti terpakai

JADUAL PERTAMA

JADUAL KEDUA

JADUAL KETIGA

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976  
(Akta 171)

UNDANG-UNDANG KECIL PASAR  
(MAJLIS DAERAH GUA MUSANG) 2012

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 73 Akta Kerajaan Tempatan 1976 [Akta 171], Majlis Daerah Pasir Puteh membuat dan menurut seksyen 103 Akta tersebut, Pihak Berkuasa Negeri mengesahkan undang-undang kecil berikut:

**Nama dan pemakaian**

1. (1) Undang-undang kecil ini bolehlah dinamakan **Undang-Undang Kecil Pasar (Majlis Daerah Gua Musang) 2012**.

(2) Undang-Undang Kecil ini terpakai bagi seluruh kawasan Majlis Daerah Gua Musang.

**Tafsiran**

2. Dalam undang-undang kecil ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain-

“Majlis” ertinya Majlis Daerah Gua Musang;

“Yang Dipertua” ertinya Yang Dipertua Majlis Daerah Gua Musang yang dilantik di bawah seksyen 10(1) Akta Kerajaan 1976 dan termasuklah Timbalan Yang Dipertua;

“Setiausaha” ertinya Setiausaha Majlis Daerah Gua Musang;

“pasar” ertinya sesuatu tempat awam yang biasanya digunakan untuk menjual haiwan atau daging, ikan, buah-buahan, sayur-sayuran atau barang-barang makanan manusia yang lain yang mudah musnah atau menjual apa-apa pakaian atau barang-barang dagangan lain dan termasuklah semua premis yang digunakan dengan apa-apa cara bersama-sama, berkenaan atau bersangkutan dengannya;

“pasar awam” ertinya pasar yang dimiliki, dipajak atau disenggara oleh Majlis;

“pasar persendirian” ertinya pasar selain daripada pasar awam dan termasuklah pasar mini, pasar raya dan pasar hiper. Dengan syarat dalam hal pasar raya atau pasar hiper dan pasar mini, tafsiran hendaklah juga dibuat mengikut keluasan premis yang digunakan iaitu bagi pasar raya atau pasar hiper merujuk kepada premis yang mempunyai keluasan 300 meter persegi atau lebih yang digunakan untuk maksud sedemikian dan bagi pasar mini ialah merujuk kepada premis yang luasannya kurang daripada 300 meter persegi yang digunakan untuk maksud sedemikian;

“ruangan” ertinya mana-mana kawasan yang ditetapkan dalam lingkungan sesuatu pasar dan digunakan untuk menjual apa-apa barang atau benda yang diluluskan oleh Majlis;

“gerai” ertinya gerai-gerai di dalam atau di sekitar pasar persendirian atau pasar awam dan termasuklah ruangan dan petak;

“pemegang gerai” ertinya seseorang yang dilesenkan oleh Majlis untuk menjual di sekitar pasar awam atau dalam pasar persendirian, atau seseorang individu yang dibenarkan oleh pemegang lesen pasar persendirian untuk menjual di sekitar pasar persendirian dan untuk kedua-dua keadaan ini termasuklah orang yang bertanggungjawab ke atas gerai-gerai berkenaan;

“aurat” ertinya bagi wanita adalah seluruh tubuh badan wanita kecuali muka dan kedua-dua tangan dan bagi lelaki adalah di bahagian badan antara pusat hingga lutut;

“pakaian menutup aurat” ertinya pakaian wanita Islam yang menutupi seluruh tubuh badan kecuali muka dan kedua-dua tangan dan pakaian berkenaan hendaklah tidak ketat atau sempit atau nipis sehingga menampakkan bentuk tubuh badan dan pakaian bagi lelaki Islam adalah wajib menutup bahagian badan antara pusat hingga lutut;

“kenderaan” ertinya apa-apa kenderaan yang digerakkan dengan jentera atau selainnya termasuklah gadi, kereta sorong, kereta tolak, basikal, beca, motosikal, skuter, kereta, van, lori dan bas;

#### **Pasar persendirian hendaklah dilesenkan**

3. Tiada seseorang boleh menubuhkan, melakukan atau menjalankan pasar persendirian di mana-mana tempat, pegangan atau bangunan tanpa lesen yang dikeluarkan oleh Majlis di bawah undang-undang kecil ini.

#### **Permohonan untuk mendapatkan lesen**

4. (1) Sesuatu permohonan itu diluluskan untuk mendapatkan suatu lesen di bawah undang-undang kecil ini hendaklah dibuat kepada majlis mengikut apa-apa bentuk dan cara yang ditentukan oleh Majlis.

(2) Apabila permohonan itu diluluskan, Majlis hendaklah mengeluarkan lesen tertakluk kepada—

- (a) apa-apa syarat dan sekatan yang dinyatakan di dalamnya;
- (b) bayaran fi yang ditetapkan dalam Jadual Pertama dan Jadual Kedua; dan
- (c) bayaran suatu deposit apa-apa jumlah wang ditentukan oleh Majlis.

- (3) Lesen itu hendaklah mengandungi butir-butir yang berikut-
- (a) nama, alamat terkini dan nombor kad pengenalan pemegang lesen;
  - (b) gambar terbaru pemegang lesen berukuran pasport;
  - (c) tempat perniagaan;
  - (d) tempoh sahnya lesen;
  - (e) jenis lesen;
  - (f) jenis makanan, minuman atau barang yang akan dijual;
  - (g) nama, alamat, nombor kad pengenalan dan gambar terbaru pembantu yang diambil kerja oleh pemegang lesen, jika ada;
  - (h) waktu perniagaan; dan
  - (i) terma, syarat dan sekatan yang difikirkan perlu oleh Majlis untuk dikenakan.

#### **Kehendak-kehendak dalam bangunan bagi pasar persendirian atau awam**

5. (1) Dinding hendaklah disiapkan dengan sempurna dengan permukaan yang licin yang membolehkannya dicuci dengan senang dan cepat tanpa projeksi atau ceruk atau sudut yang berkemungkinan memungut habuk.

(2) Lantai-lantai hendaklah diperbuat daripada bahan-bahan kalis air yang kukuh yang dicuramkan dengan licin dan rata supaya cecair boleh dengan senang memasuki parit-parit.

(3) Parit-parit hendaklah dibina daripada batu-bata bergariskan dengan simen yang bermutu yang di bawahnya separa bulat atau separuh paip tembikar gilap yang mana hendaklah bergaris pusat tidak kurang daripada lima belas sentimeter dan hendaklah cukup bilangannya serta cerunnya supaya dapat mengalirkan keluar semua air atau lain-lain cecair. Parit sedemikian melainkan di mana ia melintasi jarak 1.5 meter hendaklah ditutup hanya dengan papan mudah alih atau bahan lain dan tidak boleh ditutup dengan lengkapan atau perabot berat. Tiada parit atau paip yang membawa air hujan atau air mandi atau najis atau bahan cecair busuk selain daripada paip bawah tanah yang dibina dengan teratur boleh diletakkan melalui perkarangan.

(4) Lantai di tingkat atas hendaklah sempurna dibina dengan menggunakan simen konkrit atau papan lantai bertanggam lidah dan lurah bertutup atau selainnya ditanggam supaya kedap air.

**Kehendak-kehendak bagi pasar**

6. (1) Dinding dalam pasar persendirian atau pasar awam hendaklah dibina setinggi 180 sentimeter dari lantai dan hendaklah permukaannya ditutup dengan jubin putih gilap, atau bahan kalis air lain sebagaimana yang diluluskan oleh Yang Dipertua.

(2) Semua meja, kaunter, bangku panjang atau petak peraga dalam pasar awam atau pasar persendirian hendaklah dilitupi dengan batu marmar, jubin putih gilap, keluli berkilat, aluminium, kaca atau mana-mana bahan lain yang diluluskan oleh Majlis dan hendaklah dibasuh dengan sabun atau air sekurang-kurangnya sekali sehari.

(3) Penyangkut untuk menyangkut mana-mana daging atau ikan yang dipamerkan untuk dijual hendaklah diletakkan sekurang-kurangnya 1 meter daripada beranda atau laluan kaki lima dan hendaklah dengan perkakas yang tahan karat dan hendaklah ditukar apabila diarahkan oleh Yang Dipertua.

(4) Buah-buahan dan sayur-sayuran tidak boleh dipamerkan untuk dijual di atas meja atau bangku yang sama dengan daging atau ikan.

(5) Peti sejuk, penyejuk beku atau pendingin dari sesuatu bentuk yang diluluskan hendaklah dipasang jika dikehendaki berbuat demikian oleh Majlis.

(6) Bekalan air yang bersih dan segar hendaklah didapati daripada bekalan air awam atau sumber lain sebagaimana yang diluluskan oleh Majlis dan hendaklah setiap masa terdapat di premis.

**Kehendak kebersihan**

7. Pemegang lesen persendirian atau pemegang lesen pasar awam hendaklah mengikut kehendak-kehendak berikut—

(a) hendaklah menyebabkan kesemua sampah-sarap dipungut dan ditempatkan di dalam bekas-bekas yang tertutup yang disediakan untuk kegunaan tersebut, dan hendaklah menyebabkan kesemua bekas-bekas tersebut dikosongkan dan dicuci seberapa kerap yang diperlukan untuk menjaga premis pada setiap masa cuci dan bersih, tetapi di dalam apa jua hal tidak kurang sekali sehari;

(b) pada bila-bila masa diarahkan oleh Yang Dipertua hendaklah dialihkan daripada premis yang dilesenkan semua barang-barang mudah alih, dan dinding, lantai, siling dan bumbung hendaklah disapu dan semua sampah-sarap dibuang dan semua premis hendaklah dibersihkan bersungguh-sungguh, dicat atau semua pembikinan yang perlu hendaklah dibuat ke atas premis;

- (c) semua makanan bertujuan untuk dijual hendaklah berada dalam keadaan yang bersih dan dijaga dengan rapi daripada lalat, kutu, serangga, debu, kotoran atau bahan atau benda lain yang merbahaya;
- (d) semua alat-alat yang digunakan di atas hendaklah disimpan dalam keadaan yang bersih dan bebas daripada apa jua linapan merbahaya atau kekotoran;
- (e) tiada alat-alat tidur atau pakaian boleh digantung atau disimpan di mana-mana bahagian pasar persendirian;
- (f) menyimpan semua makanan sama ada dimasak atau tidak dimasak, di dalam keadaan bersih dan sihat supaya ia tidak dihindangi mana-mana lalat, kutu, serangga, kotoran, debu atau lain-lain bahan atau benda yang merbahaya;
- (g) membungkus semua makanan untuk pelanggan dengan kertas, atau lain-lain bahan yang bersih dan tidak dikotori atau dijangkiti dengan apa-apa cara;
- (h) menyimpan semua alat-alat dan barang-barang yang digunakan berkaitan dengan perniagaannya dengan bersih dan bebas daripada apa-apa kotoran atau jangkitan;
- (i) menjaga diri dan pakaiannya di dalam keadaan yang bersih;
- (j) mengecat gerainya seberapa kerap sebagaimana yang diarahkan untuk berbuat demikian oleh Yang Dipertua; dan
- (k) mematuhi apa-apa syarat lain yang difikirkan perlu oleh Yang Dipertua.

**Terma-terma dan syarat-syarat bagi mengeluarkan lesen-lesen pasar persendirian**

8. (1) Mengenai sesuatu pasar persendirian, Yang Dipertua, boleh menentukan—
- (a) bilangan maksimum gerai, ruangan atau tempat boleh didirikan atau disediakan untuknya di kawasan pasar persendirian;
  - (b) kedudukan di dalam lingkungan pasar persendirian di mana gerai-gerai berkenaan atau ruangan boleh didirikan atau disediakan untuknya;
  - (c) jenis-jenis makanan yang dimasak atau tidak dimasak, minuman atau benda yang dijual atau akan dijual di tiap-tiap kawasan atau bahagian pasar persendirian; dan
  - (d) apa-apa kehendak lain sebagaimana yang difikirkan perlu oleh Yang Dipertua.
- (2) Majlis boleh mengeluarkan lesen bagi pasar persendirian atas apa-apa terma dan syarat sebagaimana yang difikirkannya patut.



**Gerai di pasar awam hendaklah berlesen**

9. (1) Tiada seseorang pun boleh menjual atau mempamerkan atau menyimpan untuk jualan binatang atau daging, ikan, ayam, itik, buah-buahan atau sayur-sayuran atau lain-lain makanan keperluan manusia yang tidak tahan lama, atau mana-mana pakaian, barang dagangan atau lain-lain barangan di mana-mana pasar awam melainkan di gerai atau ruangan yang berkenaan yang dikeluarkan lesen oleh Majlis.

(2) Yang Dipertua hendaklah menyimpan daftar yang mengandungi butir-butir yang berkaitan di atas kesemua pemegang-pemegang gerai yang telah diberikan lesen untuk gerai atau ruangan di dalam pasar awam.

**Lesen hendaklah dipamerkan**

10. Pemegang lesen—

- (a) pasar persendirian hendaklah pada setiap masa mempamerkan lesen beliau di bahagian yang mudah dilihat di pasar persendirian;
- (b) gerai di dalam pasar awam hendaklah pada setiap masa mempamerkan lesen beliau di bahagian yang mudah dilihat di gerainya; dan
- (c) ruangan di dalam pasar awam hendaklah menyimpan lesen pada dirinya atau suatu tempat yang membolehkan beliau menunjukkan apabila diminta.

**Menutup aurat**

11. Pemegang lesen hendaklah semasa menjalankan aktiviti pasarnya, jika dia lelaki atau wanita Islam memastikan dirinya dan semua pekerjaannya lelaki atau wanita yang beragama Islam memakai pakaian menutup aurat dan jika pemegang lesen lelaki atau wanita dan pekerjaannya lelaki atau wanita bukan beragama Islam, hendaklah memakai pakaian sopan.

**Pemegang gerai hendaklah sentiasa hadir**

12. (1) Pemegang gerai di mana-mana pasar awam hendaklah pada setiap masa hadir dan menjalankan atau mengawasi penjualan di gerainya atau ruangan atau melainkan tidak berupaya untuk berbuat demikian dengan alasan munasabah.

(2) Pemegang gerai di mana-mana pasar awam bolehlah dengan kebenaran bertulis Yang Dipertua, mengambil pembantu yang diberi kuasa yang nama dan gambarnya hendaklah dilekatkan pada kad lesen di bawah nama dan gambar pemegang lesen. Pemegang gerai hendaklah bertanggungjawab ke atas tindakan pembantunya dan hendaklah berada sendiri di gerai itu dari pukul 8.00 pagi hingga 12.00 tengah hari.

**Pelantikan nomini**

13. (1) Di mana pemegang gerai di mana-mana pasar awam meninggalkan gerainya selama tempoh tiga puluh hari berturut-turut, dia hendaklah melantik seorang nomini di tempatnya dengan terlebih dahulu mendapat kebenaran bertulis dari Yang Dipertua.

(2) Fi sebanyak sepuluh ringgit hendaklah dibayar kepada Majlis oleh pemegang gerai kerana pelantikan nomini atau pembantu yang diberi kuasa selama tempoh tiga puluh hari dari tarikh ia meninggalkan gerai dan pelantikan itu.

**Gerai tidak boleh diserah hak, dipajak, disewa atau disewa kecil**

14. Tiada pemegang gerai di dalam mana-mana pasar awam boleh menyerahkan hak, memajak, menyewa atau menyewa kecil gerainya tanpa kebenaran bertulis daripada Majlis.

**Peraturan tempat jualan**

15. Yang Dipertua, mengenai suatu pasar awam, dan seorang pemegang lesen pasar persendirian, hendaklah membahagikan bahagian atau pecahan yang berlainan bagi pasar awam atau pasar persendirian mengikut mana yang berkenaan untuk menjual pelbagai jenis makanan yang dimasak atau tidak dimasak, minuman, benda atau barang-barang dan tiada seorang boleh mempamerkan untuk dijual atau menjual apa-apa makanan, minuman, benda atau barang-barang di tempat lain selain dalam bahagian atau pecahan yang telah dikhaskan itu.

**Waktu pasar awam**

16. Pasar awam hendaklah dibuka pada waktu yang diarahkan oleh Yang Dipertua, melainkan dengan kebenaran khas daripada Yang Dipertua, tiada seseorang boleh berada di dalam pasar awam semasa pasar ditutup.

**Tiada pembaziran air**

17. (1) Di mana bekalan air awam disediakan di mana-mana pasar awam, tiada seseorang boleh membazir air, dan semua orang hendaklah mematuhi arahan yang diberikan oleh Yang Dipertua dan mana-mana orang yang diberi kuasa olehnya.

(2) Tiada pemegang gerai atau mana-mana orang berkaitan dengan penjualan makanan atau minuman boleh menyediakan untuk minuman atau digunakan untuk memasak atau membasuh atau untuk apa jua tujuan yang berhubung dengan perniagaan beliau mana-mana air daripada mana-mana paip atau lain-lain sumber di dalam tandas awam atau persendirian.

**Mempamerkan tanda harga**

18. (1) Tiap-tiap pemegang gerai hendaklah mempamerkan di gerai tanda harga untuk setiap barang-barang yang ditunjukkan untuk dijual.

(2) Tiap-tiap pemegang gerai hendaklah menjual barang-barang mengikut harga yang ditunjukkan di atas tanda harga itu.

**Penjualan makanan yang tidak menyegarkan dilarang**

19. (1) Tiada seseorang boleh mempamerkan untuk dijual atau menjual di dalam mana-mana pasar apa-apa makanan atau minuman yang tidak segar atau yang tidak berkhasiat untuk pemakanan manusia.

(2) Mana-mana pegawai Majlis yang diberi kuasa boleh menyiasat, memeriksa dan merampas mana-mana binatang yang berpenyakit atau buah-buahan, sayur-sayuran atau lain-lain bahan makanan atau minuman yang tidak berkhasiat, tidak segar atau apa jua yang tidak selamat untuk dimakan oleh manusia dan boleh mengarahkan ia dimusnahkan.

**Tanggungjawab pemegang lesen dan pemajak**

20. Pemegang lesen mana-mana pasar persendirian atau dalam pasar awam atau mana-mana bahagian pasar awam yang diberi pajak, pemajak hendaklah mengambil pekerja-pekerja yang mencukupi untuk membasuh dan menjaga pasar supaya bersih dan memuaskan hati Yang Dipertua dan hendaklah bertanggungjawab ke atas semua keselamatan, kerosakan kepada atau kehilangan harta benda Majlis serta segala harta benda di mana-mana gerai di dalam pasar dan tidak akan menuntut apa-apa ganti rugi daripada Majlis.

**Pembersihan gerai**

21. Setiap pemegang gerai hendaklah menjaga gerainya dengan bersih dan di dalam keadaan baik dan sehari dalam tiap-tiap minggu yang akan ditetapkan oleh Yang Dipertua, pemegang gerai hendaklah mengalih semua barang-barang atau lain-lain bahan atau benda daripada gerai atau ruangan dan hendaklah membersihkan gerai atau ruangan itu dengan teliti.

**Pembersihan gerai ikan dan daging setiap hari**

22. Setiap penjual ikan dan daging hendaklah membasuh dan mencuci dengan teliti gerainya, sekatan gerai dan papan gerai dan semua alat-alat kepunyaan di situ sekurang-kurangnya sekali sehari dan hendaklah menjaganya agar berada di dalam keadaan bersih dan sihat.

**Sekeliling gerai dijaga bersih**

23. Setiap pemegang gerai hendaklah menjaga mana-mana jalan, laluan atau tempat di hadapan, belakang atau sebelah gerai atau ruangan di dalam keadaan bersih dengan memuaskan Yang Dipertua.

**Kebersihan pasar dan gerai**

24. Setiap pemegang gerai di dalam pasar persendirian atau pasar awam hendaklah menjaga bangsa, gerai atau ruangan di dalam keadaan bersih dengan memuaskan Yang Dipertua.

**Pembuangan sampah**

25. (1) Setiap pemegang gerai hendaklah menyediakan dan menjaga di dalam keadaan baik gerainya dengan menyediakan bekas sampah dengan secukupnya, berkeadaan baik, tertutup dan daripada bentuk dan bahan yang diluluskan oleh Yang Dipertua.

(2) Tiada pemegang gerai atau lain-lain orang boleh meletak atau menyebabkan atau membenarkan diletak mana-mana sisa makanan, sampah, kotoran atau lain-lain bahan atau benda-benda yang dibuang olehnya merata-rata tempat selain dari dalam bekas-bekas sampah.

(3) Semua sampah yang busuk dan sampah-sarap pepejal hendaklah diletakkan di dalam beg plastik atau lain-lain bekas ringan sebagaimana yang diluluskan oleh Yang Dipertua sebelum ianya diletakkan ke dalam bekas-bekas sampah.

(4) Setiap pemegang gerai hendaklah memastikan yang semua timbunan sampah-sarap dalam urusan perniagaannya diletakkan dari masa ke semasa ke dalam bekas sampah awam yang disediakan untuk kegunaan itu.

(5) Tiada pemegang gerai boleh menyebabkan atau membenarkan untuk dimasukkan, ditumpahkan, ditaburkan atau dibuang apa-apa darah, air garam, cecair buangan atau lain-lain bahan busuk ke dalam mana-mana parit atau di atas mana-mana lantai di pasar melainkan di tempat yang ditentukan untuk tujuan tersebut oleh Yang Dipertua.

(6) Jika dalam mana-mana tindakan untuk mana-mana pelanggaran syarat-syarat di perenggan (5) di dalam undang-undang kecil ini menunjukkan yang mana-mana sisa makanan, sampah, kotoran atau lain-lain bahan atau lain-lain bahan atau benda tidak diletakkan ke dalam bekas-bekas sampah tetapi di dalam atau di atas mana-mana lorong, parit, kawasan atau lain-lain tempat di hadapan, belakang atau di sebelah gerai atau ruangan, ia hendaklah dianggap melainkan dibuktikan sebaliknya yang ianya telah diletakkan ke dalam atau di atas atau dengan kebenaran pemegang gerai yang gerainya atau ruangnya terletak berdekatan dengan sisa-sisa makanan, sampah, kotoran atau lain-lain bahan atau benda itu.

**Halangan**

26. Tiada pemegang gerai di dalam mana-mana pasar awam boleh-

- (a) meletak, mendirikan atau menempatkan gerai atau ruangan melebihi had-had yang diperuntukkan baginya dan tiada pelindung panas atau penutup boleh melebihi 30 sentimeter dari gerai atau ruangan tersebut;
- (b) menyebabkan atau membenarkan mana-mana barang, barang-barang dagangan atau lain-lain barang, alat atau benda berhubung dengan perniagaannya diletakkan, dipamerkan atau didedahkan untuk jualan di atas mana-mana tangga, pintu, lorong atau laluan dalam pasar atau di atas atau melintasi mana-mana parit atau bahagiannya di dalam pasar;
- (c) menyebabkan atau membenarkan barang-barang, barang-barang dagangan atau lain-lain barang, alat atau benda berhubung dengan perniagaannya melebihi had gerai atau ruangan yang diperuntukkan baginya;
- (d) menyebabkan apa-apa halangan di dalam mana-mana pasar atau di mana-mana lebu, lorong atau jalan masuk ke mana-mana pasar dengan mana-mana kenderaan, barang-barang, kotak, bakul, kereta sorong atau lain-lain benda; dan
- (e) mendirikan atau meletakkan mana-mana kotak, rak atau lain-lain rangkaian bina di atas gerainya atau ruangan ke paras melebihi 2 meter daripada permukaan tanah atau menimbun atau melonggokkan barang-barang, kotak-kotak, bakul-bakul, bungkusan atau lain-lain benda di atas gerai melebihi had tinggi tersebut.

**Halangan parit-parit dan lorong-lorong**

27. Tiada seseorang boleh mempamerkan mana-mana barang untuk dijual di lorong atau melintasi mana-mana parit di bahagian pasar dan tiada papan, kotak, bakul atau bahan lain boleh ditinggalkan di dalam, di atas atau melintasi mana-mana parit atau lorong.

**Pelindung matahari dan ubahsuaian**

28. Tiada seseorang boleh mendirikan mana-mana pelindung matahari, tirai atau penyekat atau membuat apa-apa ubahsuaian atau tambahan terhadap mana-mana gerai tanpa kebenaran bertulis daripada Yang Dipertua.

**Kemasukan kenderaan**

29. (1) Tiada seseorang boleh meletak, memandu, menyimpan mana-mana kenderaan dalam mana-mana pasar atau kawasannya melainkan dengan kebenaran bertulis daripada Yang Dipertua.

(2) Yang Dipertua atau mana-mana pegawai yang diberi kuasa oleh Yang Dipertua boleh mengambil tindakan terhadap kesalahan di bawah perenggan (1) dengan mengalihkan dan menyimpan kenderaan tersebut dalam penjagaan Majlis Daerah Gua Musang sehingga dilepaskan dengan perintah Yang Dipertua atau mana-mana pegawai Majlis yang diberi kuasa oleh Yang Dipertua.

Dengan syarat bahawa Majlis hendaklah memberi notis bertulis dengan seberapa segera yang munasabah memaklumkan bahawa kenderaan tersebut telah dialih dan disimpan dalam jagaan Majlis.

(3) Kenderaan itu boleh terus berada dalam penjagaan Majlis sehingga apa-apa kos atau belanja yang ditanggung oleh Majlis akibat pengalihan dan penjagaan kenderaan itu telah dibayar kepada Majlis.

**Larangan penggunaan api**

30. (1) Api tidak boleh dinyalakan atau memasak atau merebus tidak boleh dilakukan di dalam mana-mana pasar melainkan di suatu tempat atau tempat-tempat seperti mana yang ditentukan oleh Yang Dipertua dengan tertakluk pada syarat yang akan ditetapkan olehnya.

(2) Tiada seseorang pun boleh merokok di mana-mana gerai di dalam mana-mana pasar.

**Perbuatan yang ditegah di gerai**

31. Tiada seorang pun boleh duduk, berdiri, berbaring atau tidur di mana-mana gerai di dalam mana-mana pasar.

**Kacau ganggu**

32. Tiada seseorang boleh di dalam pasar-

(a) melakukan kacau ganggu;

(b) meludah di atas lantai, gerai atau lain-lain bahagian pasar;

- (c) membuang apa-apa sayur-sayuran, najis binatang atau sisa-sisa sembelihan binatang, sampah-sarap atau lain-lain bahan atau benda busuk ke atas sesuatu gerai, jalan, lorong, tangga atau mana-mana bahagian pasar melainkan di dalam bekas sampah atau bekas-bekas menyimpan yang telah dikhaskan untuk tujuan tersebut.
- (d) membela anjing atau lain-lain binatang atau membawa ke dalam pasar, anjing atau lain-lain binatang sama ada berikat atau tidak atau dengan sengaja membiarkan atau membenarkan anjing atau lain-lain binatang mengekorinya ke dalam pasar.

Dengan syarat bahawa bagi maksud perenggan (a) undang-undang kecil ini, tafsiran kecau ganggu hendaklah ditafsirkan mengikut peruntukan Akta Kerajaan Tempatan 1976.

#### **Peminta sedekah, dll**

33. Tiada seseorang pun di dalam pasar boleh mengemis atau meminta sedekah atau mendedah atau memperlihatkan mana-mana kudis, luka, penyakit di badan atau kecacatan. Mana-mana pegawai Majlis boleh mengusir orang yang sedemikian boleh bekerja atau membantu di dalam mana-mana perniagaan.

#### **Orang yang menghidapi penyakit**

34. Tiada seseorang pun yang diketahui menghidap mana-mana penyakit yang merebak atau berjangkit atau membawa mana-mana penyakit yang merebak boleh bekerja dalam menyedia atau menjual barangan di dalam mana-mana pasar dan mana-mana orang yang sedemikian hendaklah apabila dikehedaki berbuat demikian oleh Yang Dipertua atau Pegawai Kesihatan menjalani pemeriksaan kesihatan.

#### **Gangguan pemasangan air atau elektrik**

35. Tiada seseorang boleh meminda atau mengganggu mana-mana pemasangan elektrik atau air di dalam pasar awam.

#### **Kuasa menyiasat**

36. Tiada seseorang pun boleh menghalang mana-mana pegawai yang diberi kuasa daripada memasuki atau menyiasat mana-mana pasar atau mana-mana bahagiannya pada bila-bila masa.

**Kuasa untuk mengusir orang yang melanggar peraturan dan menamatkan pajakan**

37. Mana-mana pegawai Majlis yang diberi kuasa boleh mengusir atau menyebabkan diusir daripada mana-mana pasar awam mana-mana orang atau kakitangannya yang melanggar mana-mana undang-undang kecil ini atau syarat-syarat di bawahnya dan boleh menyekat orang itu atau kakitangannya daripada meneruskan apa-apa perniagaan atau perdagangan di pasar itu atau menduduki mana-mana gerai, kedai atau lain-lain tempat yang ada dan boleh menamatkan atau membatalkan mana-mana pajakan atau lesen orang itu yang ada ke atas mana-mana gerai, kedai atau lain-lain tempat.

**Pemasangan alat-alat elektrik atau sambungan**

38. (1) Tiada alat-alat elektrik atau sambungan boleh dipasang atau disambung oleh pemegang gerai di dalam pasar awam tanpa terlebih dahulu mendapat kebenaran bertulis daripada Yang Dipertua.

(2) Pemegang gerai hendaklah menanggung segala perbelanjaan pemasangan, pendawaian atau sambungan itu dalam hal di mana kebenaran bertulis telah diperolehi daripada Yang Dipertua.

**Penutupan pasar**

39. Yang Dipertua boleh mengikut budi bicaranya menutup mana-mana pasar awam atau sebahagiannya pada bila-bila masa tanpa memberikan apa-apa sebab.

**Fi lesen pasar**

40. (1) Fi lesen di dalam pasar awam atau gerai atau ruangnya adalah sebagaimana ditetapkan di Jadual Kedua. Fi lesen, melainkan digantung atau dibatalkan oleh Majlis, hendaklah dibayar untuk tempoh setahun iaitu bermula dari tarikh lesen dikeluarkan dan akan tamat sehingga atau pada tempoh dua belas dari tarikh ianya dikeluarkan.

(2) Fi lesen bagi pasar persendirian adalah sebagaimana ditetapkan di Jadual Pertama dan Majlis boleh mengubah kadar bayaran fee ini dari semasa ke semasa. Tempoh sah lesen ialah selama satu tahun bermula dari tarikh lesen dikeluarkan dan akan tamat sehingga atau pada tempoh dua belas bulan dari tarikh ianya dikeluarkan.

(3) Walau apa peruntukan perenggan (1) dan (2) Majlis boleh melanjutkan tempoh sahnya sesuatu lesen sehingga tidak lebih daripada tiga (3) tahun mulai dari tarikh ianya dikeluarkan hingga tarikh ianya tamat.

Dengan syarat bahawa fi yang kena dibayar hendaklah dikenakan atas setahun ke setahun kecuali dibatalkan terlebih dahulu oleh Majlis.



**Pemindahan ruangan**

41. Di dalam hal di mana Yang Dipertua membenarkan mana-mana pemindahan ruangan di dalam pasar awam, fi yang kena dibayar ialah sebanyak RM10.00.

**Pemindahan gerai dan penggantian lesen**

42. Dalam keadaan di mana Majlis membenarkan pemindahan sesuatu gerai atau petak dalam sesuatu pasar awam, atau dalam keadaan di mana lesen digantikan oleh kerana kehilangan atau kerosakan kepada lesen asal, fi yang kena dibayar hendaklah sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

**Kuasa mengkompaun**

43. Yang Dipertua atau Setiausaha atau mana-mana pegawai Majlis yang diberi kuasa oleh Yang Dipertua boleh menurut budi bicaranya mengkompaun mana-mana kesalahan yang dinyatakan dalam undang-undang kecil ini dengan menerima sejumlah wang tidak melebihi lima ratus ringgit.

**Penalti**

44. Sesiapa yang melanggar mana-mana undang-undang kecil ini atau mana-mana syarat di bawahnya adalah melakukan suatu kesalahan dan hendaklah apabila disabitkan dikenakan denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi satu tahun atau kedua-duanya dan mengenai kesalahan berterusan denda tidak melebihi dua ratus ringgit bagi tiap-tiap hari selama kesalahan itu berterusan selepas sabitan.

**Penyitaan**

45. (1) Mana-mana barang atau benda yang ditawarkan atau didedahkan untuk jualan sama ada yang mudah rosak atau tidak dalam mana-mana pasar termasuk bekasnya dan mana-mana alat berkaitan dengannya kepunyaan orang yang tidak berlesen atau mana-mana orang yang dilesenkan di bawah undang-undang kecil ini, berniaga di luar gerai atau ruangan yang dikhaskan baginya boleh dirampas atau disita oleh pegawai yang diberi kuasa oleh Majlis dan dipindahkan ke mana-mana tempat yang ditentukan oleh Majlis dan ditahan di situ atas risiko pemunya.

(2) Mana-mana barang mudah rosak atau tidak mudah rosak yang dirampas atau disita dan ditahan di bawah subperenggan (1) undang-undang kecil ini hendaklah dilupuskan sama ada secara lelongan awam atau mengikut cara yang ditentukan oleh Majlis dan hasilnya hendaklah disimpan oleh Majlis dan digunakan bagi atau terhadap belanja-belanja yang dilakukan dan lebihannya jika ada, hendaklah dibayar, apabila diminta oleh pemunya benda atau barang itu.

(3) Jika lebihan itu tidak dituntut dalam masa 1 bulan dari tarikh dilupuskan ianya hendaklah dibayar ke dalam Kumpulan Wang Disatukan Majlis.

**Menuntut barang yang dirampas**

46. (1) Seseorang yang mempunyai apa-apa tuntutan ke atas mana-mana barang yang dipindah atau ditahan di bawah undang-undang kecil 45, boleh menuntut barang-barang itu daripada Majlis dalam tempoh tujuh hari daripada tarikh barang-barang itu dirampas tertakluk kepada apa-apa syarat yang boleh dikenakan oleh Majlis.

(2) Sekiranya tidak ada tuntutan dibuat ke atas mana-mana barang yang dipindahkan atau ditahan itu dalam tempoh 7 hari yang ditetapkan ini, Majlis boleh melupuskan barang-barang itu mengikut cara yang difikirkan patut dan sesuai.

(3) Majlis tidak akan bertanggungjawab ke atas apa-apa kehilangan, kerugian atau kemusnahan benda atau barang-barang yang dilupuskan itu dan tiada apa-apa tuntutan boleh dibuat terhadap Majlis.

**Terhenti terpakai**

47. Fi lesen yang ditetapkan di bawah peraturan 112, Peraturan-Peraturan Perbandaran 1938 hendaklah terhenti terpakai bagi Majlis Daerah Gua Musang.

**JADUAL PERTAMA**  
[Undang-undang kecil 40(2)]

**FI LESEN BAGI PASAR PERSENDIRIAN**

1. Pasar Persendirian—	Setahun (RM)
(i) Keluasan lantai 90 meter persegi atau kurang	180.00
(ii) 91 – 185 meter persegi	360.00
(iii) Tiap-tiap tambahan 90 meter persegi atau sebahagiannya	150.00
2. Pasar hiper, pasar raya atau pasar mini—	
(i) Keluasan lantai 90 meter persegi atau kurang	180.00
(ii) 91 – 185 meter persegi	360.00
(iii) Tiap-tiap tambahan 90 meter persegi atau sebahagiannya	150.00

JADUAL KEDUA  
[Undang-undang kecil 40(1)]

Jenis Gerai/Perniagaan	Bayaran Tidak Melebihi (RM)
1. Kain atau pakaian	8.00/sebulan
2. Rempah	8.00/sebulan
3. Beras	8.00/sebulan
4. Tembakau dan rokok	8.00/sebulan
5. Kepala bakul	10.00/sebulan
6. Runcit	8.00/sebulan
7. Sayur-sayuran	9.00/sebulan
8. Buah-buahan	9.00/sebulan
9. Telur	8.00/sebulan
10. Tow foo	8.00/sebulan
11. Ikan atau lain-lain hasilan laut	9.00/sebulan
12. Ayam/itik	9.00/sebulan
13. Garam	8.00/sebulan
14. Makanan yang telah dimasak/tidak dimasak	8.00/sebulan
15. Babi	10.00/sebulan
16. Babi panggang	20.00/sebulan
17. Daging lembu	2.00/sehari/seekor sebahagiannya
18. Daging kambing	0.50/sehari/seekor sebahagiannya
19. Minyak kelapa/minyak masak	8.00/sebulan

Jenis Gerai/Perniagaan	Bayaran Tidak Melebihi (RM)
20. Air batu	8.00/sebulan
21. Minuman	8.00/sebulan
22. Ikan kering	9.00/sebulan
23. Vermicelli, mee, kway teow, mee segera dan pastri	8.00/sebulan
24. Lain-lain jenis benda/barangan yang dijual atau didedah untuk dijual yang tidak disebut di atas.	8.00/sebulan

JADUAL KETIGA  
[Undang-undang kecil 42]

BAYARAN PINDAH MILIK GERAJ/PETAK ATAU PENGGANTI LESEN

1. Fi pindah milik	RM50.00
2. Fi penggantian lesen	RM20.00

Dibuat pada 28 Mac 2011  
[MDGM BIL : 3/2011]

HAI WAN MUSTAPHA BIN WAN AB. HAMID  
*Yang Dipertua*  
*Majlis Daerah Gua Musang*

Disahkan pada 21 September 2011  
[SUK.D.200(05)849/9 Jld.2(5)]

AB. PATTAH BIN HASBULLAH  
*Setiausaha*  
*Majlis Mesyuarat Kerajaan*  
*Kelantan*

---

LOCAL GOVERNMENT ACT 1976  
(Act 171)

MARKET  
(GUA MUSANG DISTRICT COUNCIL) BY-LAWS 2012

---

ARRANGEMENT OF BY-LAWS

---

By-laws

1. Citation and application
2. Interpretation
3. Private market to be licensed
4. Application for a license
5. Requirements in a building for private market and public market
6. Requirement for market
7. Sanitary requirement
8. Terms and conditions for issue of private market licenses
9. Stall license required in public market
10. Display of license
11. Covering aurat
12. Stall-holder to be present
13. Appontment of nominee
14. Stall-holder shall not assign, lease, left out or sub-let
15. Regulation of place of sale
16. Hours of public market
17. No waste of water
18. Display of price tag
19. Sale of unwholesome food are prohibited
20. Responsibility of licensee and leasee
21. Cleaning of stalls
22. Daily cleaning of meat and fish stalls

## By-laws

23. Surrounding of stall to be kept clean
24. Cleanliness of market and stalls
25. Disposal of refuse
26. Obstruction
27. Obstruction of drain and passages
28. Sunshade and alteration
29. Entry of vehicle
30. Prohibited of fire usage
31. Prohibited act at the stall
32. Nuisance
33. Begging, etc
34. Diseased person
35. Interference of electrical or water fitting
36. Power of inspection
37. Power of expel person breaking regulation and to detain lease
38. Installation of electrical appliances and connection
39. Close of market
40. License fees of market
41. Transfer of pitch
42. Transfer of stall and replacement of license
43. Power to compound
44. Penalty
45. Seizure
46. Claim of seized goods
47. Cease to apply

FIRST SCHEDULE

SECOND SCHEDULE

THIRD SCHEDULE

LOCAL GOVERNMENT ACT 1976  
(Act 171)

MARKET (GUA MUSANG DISTRICT COUNCIL) BY-LAWS 2012

IN exercise of the powers conferred by section 73 of Local Government Act 1976, the Pasir Puteh District Council makes and pursuant to section 103 of the said Act, the State Authority confirms the following by-laws:

**Citation and application**

1. (1) These by-laws may be cited as the **Market (Gua Musang District Council) By-Laws 2012**.

(2) These by-laws shall apply to the whole area of Gua Musang District Council.

**Interpretation**

2. In these by-laws unless the context otherwise requires—

“Council” means Gua Musang District Council;

“President” means President of Gua Musang District Council appointed under section 10(10) the Local Government Act 1976 (Act 171) and includes the Deputy President;

“Secretary” means the Secretary of Gua Musang District Council;

“market” means any public place ordinarily used for sale of animals or of meat, fish, fruits, vegetable or other perishable articles of food for human consumption and for sale of any clothing or other merchandise and includes all land premises in any conjunction or in connection therewith or appurtenant thereto;

“public market” means a market owned, leased or maintained by the Council;

“private market” means a market other than a public market and includes a mini-market, supermarket and hyper market. Provided that in the case of supermarket or hyper market and mini-market, interpretation shall also be made according to the area of the premise used that is for supermarket or hyper market refers to the premise of an area of 300 square meter or more used for the said purpose and for mini-market refers to the premise of an area of less than 300 square meter used for the said purpose;

“pitch” means any space designated within the precincts of a market and used for sale of any articles approved by the President;

“stall” means any stall erected on or around private market or public market or includes a pitch;

“stall-holder” refers to a person licensed by the Council to sell within a public market or in a private market or an individual who is permitted by the licensee of the private market to sell within a private market in both instances includes the person in charge of such stall;

“aurat” means the whole body of a woman except her face and both hands and for man is between his navel to both knees;

“attire covering aurat” means attire or outfit of a Muslim covering the whole body except her face and both hands and it shall not be tight or thin that will allow her body shape to be seen and the attire for men is between his navel to both knees;

“vehicle” includes any vehicle mechanically driven or otherwise and includes a handcart, barrow, cart, bicycle, tricycle, motorcycle, scooter, car, van, lorry and bus;

#### **Private market to be licensed**

3. No person shall establish, conduct or carry on a private market in any place, holding or building without a license issued by the Council under these by-laws.

#### **Application for license**

4. (1) Every application for a licence under these by-law shall be made to the Council in such form and manner as the council may determine.

(2) Where an application for a license is granted, the Council shall issue the license subject to—

- (a) the conditions and restrictions as the Council think fit to impose;
- (b) the fees determined in First Schedule and Second Schedule; and
- (c) the deposit as the Council may determine.



- (3) The licence shall specify:
- (a) name, address and IC number of the licensee;
  - (b) a passport size photograph;
  - (c) place of business;
  - (d) validity period of the license;
  - (e) type of license;
  - (f) type of food, drink or the goods sold;
  - (g) name, address, IC number and a passport size photograph of the assistant of the licensee;
  - (h) business times;
  - (i) the terms, conditions and restrictions as the Council may think fit to impose.

#### **Requirements in a building for private market and public market**

5. (1) The walls shall be well finished with a smooth surface capable of being easily and quickly cleaned without projections or recesses or angles that are likely to collect dust.

(2) The floors shall be made of strong impervious material smoothly finished and graded so that all fluids may readily gain access to the drains.

(3) The drains shall be constructed of brick lined with good cement with a semi-circular bottom or of glazed earthenware halfpipes and shall be of a diameter of not less than fifteen centimeters shall be sufficient in number and gradient so as to carry off all water and other fluids. Such drains except where they cross the 1.5 meters way shall be covered only with a movable plank or other material and shall not be covered by fixtures or heavy furniture. No drain or pipes for carrying off rain water or bath water or faecal or sewage other than properly constructed soil piped be laid through the premises.

(4) The floors of the upper storeys shall be properly constructed with cement concrete or with close floor boards tongued and grooved or otherwise jointed so as to be water-tight.

**Requirement for a market**

6. (1) In any private market or public market the wall shall be constructed up to a height of 180 centimeter from the floor and shall be faced with glazed white tiles, glazed bricks or such other impervious material as may be approved by the President.

(2) All tables, counters, benches or show cases in private market or public market shall be covered with marble, glazed white tiles, stainless steel, aluminium, glass or any other material as may be approved by the Council and shall be washed with soap and water at least once a day.

(3) The hooks for hanging any meat or fish displayed for sale shall be set back at least 1 meter from the verandah or five-foot way and shall be of rust proof material and shall be changed whenever the President so directs.

(4) Fruits and vegetables shall not be displayed for sale on the same counter or bench as meat or fish.

(5) Refrigerators, freezers or chillers of an approved pattern shall be installed if so required by the Council.

(6) There shall be constantly available on the premises a supply of clean and wholesome water, which shall be obtained from the public water supply or other sources permitted by the Council.

**Sanitary requirement**

7. The licensee of a private market shall conform to the following requirements—

- (a) shall cause all refuse to be collected and placed in covered receptacles provided for the purpose and shall cause all such receptacles to be emptied and cleaned as frequently as may be necessary to keep the premises at all times clean and wholesome but in no case less than once a day;
- (b) at such time as the President may direct all portable articles shall be removed from the licenced premises, the walls, floors, ceilings and roofs shall be swept and all filth and rubbish removed and the whole premises thoroughly cleansed, painted or time-washed and all necessary repairs shall be made to the premises;
- (c) all food intended for sale shall be kept in a clean manner and effectively protected from flies, vermin, insects, dust, dirt or othr harmful substance, matter or thing;

- (d) all utensils used on the premises shall be kept in a clean condition and free from any noxious deposit or contamination;
- (e) no articles of bedding or clothing shall be hung or stored in any part of a private market;
- (f) keep all food, whether cooked or uncooked in a clean any hygienic condition so that it does not come into contact with any flies, vermin, insects, dirt, dust or other harmful substances or dangerous matter;
- (g) pack all food for customers with paper or other material which is clean and not contaminated in any way;
- (h) keep all apparatus and utensil used in connection with his business clean and free of any contamination;
- (i) maintain his person and clothing in a state of cleanliness;
- (j) paint his stall as often as he may be directed to do so by the President;  
and
- (k) to comply with any condition as the President may deem necessary.

**Terms and conditions for issue of private market licences**

8. (1) In the case of a private market, the President may specify—
- (a) the maximum number of stalls, pitches or lots that may be set up or allotted within that private market;
  - (b) the position within the precincts of that private market in which such stall or pitches may be set up or market out;
  - (c) the nature of the cooked or uncooked food, drink or goods sold or to be sold in each section or portion of the private market; and
  - (d) such other requirements as the Presidents may deem necessary.
- (2) The Council may issue licence for private markets on such terms and conditions as it may think fit.

**Stall licence required in public market**

9. (1) No person shall sell or expose or store for sale animals or meat, fish, poultry, fruits, vegetables or other perishable articles of food intended for human consumption, or any clothing, merchandise or other goods in any public market except in a stall or pitch in respect of which he has been granted a licence by the Council.

(2) The President shall maintain a Register containing relevant particulars of all stall-holders who have been granted licences for stalls or pitches in a public market.

**Display of licence**

10. A licensee—

(a) of a private market shall at all times display his licence in some conspicuous part of the private market;

(b) of a stall in a public market shall at all times display his licence in some conspicuous part of his stall; and

(c) of a pitch in public market shall keep his licence on his person or in such place as to enable him to produce it on demand.

**Covering aurat**

11. The licensee shall in the course of the private market or public market if she or he is a Muslim woman or man, wear an attire covering aurat and ensure that all her or his Muslim women or men employees wear the same and if the licensee and the employees are non-Muslim to wear a proper attire.

**Stall-holder to be present**

12. (1) A stall-holder in any market place shall at all times be present and conduct or superintend the sales at his stall pitch unless unable to do so for some reasonable cause.

(2) A stall-holder in any public market may, with the permission of the President in writing, employ an authorized assistant whose name and photograph shall be affixed to the licence card below that of the licensee. The stall-holder shall be responsible for the action of his assistant and must personally be present at the stall from 8.00 a.m. to 12.00 noon.

**Appointment of a nominee**

13. (1) Where a stall-holder in any public market leaves his stall for a period of thirty days consecutively, he shall appoint a nominee in his place with the prior approval in writing of the President.

(2) A fee of ten ringgit shall be payable by a stall-holder for the appointment of a nominee, or authorized assistant for a period of the leaving his stall and the appointment.

**Stall-holder shall not assign, lease, let-out or sub-let**

14. No stall-holder in any public market shall assign, lease, let-out or sub-let his stall without written consent of the Council.

**Regulation of place for sale**

15. The President in the case of a public market, and the licensee of a private market, shall apportion different part or portion of the public market or private market as the case may be for the sale of different types of cooked or uncooked food, drink, articles or any goods and no person shall expose for sale or sell any food, drink, articles or good other than in part, portion or stall which has been set part for the sale of the same.

**Hours of public market**

16. Public market shall be opened for such hours as the President may direct and except with the special permission of the President no person shall remain in a public market during the hours when the market is closed.

**No waste of water**

17. (1) Where the public water supply is provided in any public market no person shall waste and all persons shall comply such direction as may be given by the President or any person authorized by him.

(2) No stall-holder or person connected with the sale of food or drink shall provide for drinking or use for cooking or washing or for any other purpose pertaining to his trade any water from any tap or other source within a public or private convenience or lavatory.

**Display of place tag**

18. (1) Every stall-holder shall display at his stall price tags for every article exposed for sale.

(2) Every stall-holder shall sell the article according to the price mentioned on the price tags.

**Sale of unwholesome food are prohibited**

19. (1) No person shall expose for sale or sell in a market any unwholesome article of food or drink for human consumption.

(2) Any authorized officer of the Council may seize, inspect and examine any diseased animal, bird, meat, fish or fruits, vegetables or other articles of food or drink which are unwholesome or anything unfit for human consumption provided that in the opinion of the President the seized articles should be destroyed forthwith in a manner as it deems fit by the President or Health Officer.

**Responsibility of licensee or lease**

20. The licensee of any private market or in the event of a public market or any part thereof being leased, the lease shall employ a sufficient number of persons to wash and keep the market clean to the satisfaction of the President and shall be responsible for the safety, all damage to or loss of any property of the Council and all the property in every stall in the market and shall not claimed to the Council for any losses.

**Cleaning of stalls**

21. Every stall-holder shall keep the stall clean and in good order and on one day in every week to be fixed by the President the stall-holder shall remove all their goods or other articles or things from their stalls or pitch and shall clean their stall or pitches thoroughly.

**Daily cleaning of meat and fish stalls**

22. Every dealer in fish and meat shall thoroughly wash and clean his stall, stall block, stall board and all fittings and utensil belonging thereto at least once every day and shall keep the same in a clean and sanitary condition.

**Surrounding of stall to be kept clean**

23. Every stall-holder shall keep any avenue, passage or space immediately in front of, behind or by the side of his stall or pitch in a state of cleanliness to the satisfaction of the President.

**Cleanliness of market and stall**

24. Every stall-holder in a public market or private stall shall keep his shed, stall, pen or place and the immediate vicinity thereof in a clean and sanitary condition.

**Disposal of refuse**

25. (1) Every stall-holder shall provide and maintain in good order in respect of his stall sufficient number of sound, covered dust bins of a pattern and material as approved by the President.

(2) No stall-holder or other person shall deposit or cause or permit to be deposited any garbage, refuse, rubbish or other matter or thing discarded by him anywhere other than in such refuse bin.

(3) All putrefiable or solid refuse shall be placed in a plastic bag or other light container as may be approved by the President, before they are deposited in refuse bin.

(4) Every stall-holder shall ensure that all refuse which is accumulated in the course of his business deposited from time to time in a public refuse bin provided for the purpose.

(5) No stall-holder shall cause or permit to be deposited, spilled, scattered or thrown any blood, brine, waste liquid or other offensive matter into any drain or any floor of the market except in places designated for such purpose by the President.

(6) If in any proceeding for any contravention of the provision of paragraph (5) of these by-laws it is shown that any garbage, refuse, rubbish or other matter or thing was not deposited in a refuse bin but in or on any passageway, drain, yard or other place immediately in front of, behind or by the side of a stall or pitch, it shall be presumed unless the contrary is provided that the same was deposited therein or thereon or with the permission of the stall-holder whose stall or pitch is situated nearest to such garbage, refuse, rubbish or other matter or thing.

**Obstruction**

26. No stall-holder in any public market shall—

- (a) place, erect or position his stall or pitch beyond the limits allotted to him and no awning or covering shall extend 30 centimeters of the stall or pitch;
- (b) cause or permit any of his goods, wares or other articles, utensils or things pertaining to his business to be deposited, displayed or exposed for sale or any of the steps, gateways, passages or thoroughways of the market or over or upon or across drain or part thereof in the market;
- (c) cause or permit his goods, wares or other articles, utensils or thing pertaining to his business to project beyond the limits of the stall or pitch allotted to him;
- (d) cause any obstruction in any market or in any street, passage or approach to any market or in any street, passage or approach to any market with any vehicle, goods, box, basket, wheel-barrow or other thing;
- (e) erect or place any box, shelf or other structure on his stall or pitch to a height exceeding two meters from ground level or pile or stack up goods, boxes, baskets, packages or other things on the stall or pitch beyond the said height.

**Obstruction of drain and passages**

27. No person shall exhibit any articles for sale on the passages or over any drain within a market and no board, box, basket or other articles shall be left in, upon or across any such drain or passages.

**Sunshades and alteration**

28. No person shall erect any sunshade, screens or partitions or make any alterations or additions to any stall without the written permission of the President.

**Entry of vehicle**

29. (1) No person shall park, drive or keep any vehicle in any public market or its area unless authorized in writing by the President.

(2) Any person authorized by the President may take an action to the person commits an offence under paragraph (1) may cause such vehicle to be removed and taken into the custody of the Council until released by the President or any officer of the Council dully authorized in writing by the President.



Provided that the Council shall with all reasonable dispatch give notice in writing to announce such vehicle to be removed and taken onto the custody of the Council.

(3) Such motor vehicle may remain in the custody of the Council until all cost or expenses incurred by the Council incidental to the removal and custody of such vehicle have been paid to the Council.

#### **Prohibited of fire usage**

30. No fire shall be lighted or cooking or boiling done in any market, except at such place may be determined by the President in writing and subject to such condition as he may impose.

#### **Prohibited act at the stall**

31. No person shall sit, stand, lie or sleep in any stall in any market.

#### **Nuisance**

32. No person shall in a market-

- (a) commit a nuisance;
- (b) spit onto the floor, stall or other parts of the market;
- (c) throw any vegetables, animal excrement or waste, offal, garbage or toher offensive matter or thing onto any stall, avenue , passage, steps or any part of the market, except into a refuse bin or receptacle specially assigned for that purpose;
- (d) keep any dog or other animals or take into a market a dog or other animal on a leash or otherwise, or knowingly allow or permit a dog or other animals to follow him to the market.

Provided that for the purpose of paragraph (a) of this by-laws the interpretation of nuisance shall be interpreted according to the Local Government Act 1976.

#### **Begging, etc**

33. No person shall in a market beg or apply for alms or expose or exhibit any sore, wound, bodily ailment or deformity. Any officer of the Council may expel such persons from the market and no person so afflicted shall engage or assist in any business therein.

**Diseased person**

34. No person knowingly suffering from any infection or contagious disease or carrying the infection of any disease shall engaged in the preparation for sale or sale of good in any market and any person so engaged shall, if required to do so by the President or Health Officer submit to a medical examination.

**Interference of electrical or water fitting**

35. No person shall tamper or interfere with any electrical or water fitting in any public market.

**Power of inspection**

36. No person shall prevent the officer of the Council authorized by the President from entering or inspecting any market or any part thereof at any time.

**Power to expel person breaking regulation and to detain lease**

37. Any officer of the Council may expel or cause to be expelled from any public market any person of his servants who contravenes any of the provisions of these by-laws or conditions thereunder and may prevent such person or his servant from further carrying on any trade or business in such market or occupying any stall, shop or other place therein and the President may terminate or revoke any lease or licence which such person has in stall, shop or other place.

**Installation of electrical appliances and connections**

38. (1) No electrical appliances or connection shall be installed or connected by a stall holder in a public market without the prior written approval on the President.

(2) The stall-holder shall bear all the costs and expenses of the connection, wiring or installation in the case where written approval of the President has been obtained.

**Close of market**

39. The president may at his discretion close any public market or any part thereof at any time without assigning any reason thereof.

**Licence fee for market**

40. (1) The fee payable for a licence in a public market or a stall or a pitch are as prescribed in the Second Schedule. A licence shall, unless sooner suspended or cancelled by the Council, remains in force for one year commencing from the date a licence is issued and shall expire until or on twelve months from the issued date.

(2) Licence fees for a private market are as prescribed in first Schedule and may be varied by the Council from time to time but the variation shall not exceed those prescribed in the said Schedule and the Council may determine the fee rate from time to time. A licence shall unless sooner suspended or cancelled by the Council remains in force for one year commencing from the date a licence is issued and shall expire until or on twelve months from the issued date.

(3) Notwithstanding paragraph (1) and (2), the Council may extend the validity of a licence for a period of not more than three years commencing from the date a licence is issued and shall expire on the year a licence expires.

Provided that the fee payable for a licence shall be charged annually, unless previously revoked by the Council.

**Transfer of pitch**

41. In the event of the President permitting any transfer of a pitch in a public market the fee payable will be RM10.00

**Transfer of stall and replacement of licence**

42. In the event of the Council permitting any transfer of a stall or pitch in a public market or in the event where a licence is being replaced because of a loss or damage to the original licence, the fee payable shall be as specified in the Third Schedule.

**Power of compound**

43. The President or Secretary or any other officers authorized by the President may in his discretion compound any offence prescribed by these by-laws by accepting a sum of money not exceeding five hundred ringgit.

**Penalty**

44. Any person who contravenes any of these by-laws or conditions thereunder commits an offence and shall be liable on conviction to a fine not exceeding two thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding one year or to both and in the case of continuous offence, a fine not exceeding two hundred ringgit for each day during which such offence is continued after conviction.

**Seizure**

45. (1) Any goods or articles offered or exposed for sale either perishable or not in any market together with their container and any accompanying appliances belonging to a person not licenced or any person licenced under these by-laws who carry on business outside his stall or place may be seized by any officer authorized by the Council and removed to and detained at such place as may be determined by the council at the risk of the owner.

(2) Any perishable or not perishable goods seized and detained under subparagraph (1) of this by-law shall be disposed off by selling it through public auction or in such manner as the Council may determine and the proceeds thereof shall be retained by the Council and applied in or towards the expense incurred and the surplus, if any, shall be paid on demand by the owner of such matter or thing.

(3) If such surplus is not claimed within one month it shall be paid into the Council Consolidated Fund.

**Claimed of seized goods**

46. (1) Any person having any claim to any of the goods that have been removed and detained under by-law 45, may claim the same from the Council within a period of seven days from the date of such seizure subject to such conditions as may be imposed by the Council.

(2) In the event of no claim is made to any of the goods that have been removed and detained within the specified period of seven days, the Council may dispose off the said goods in such manner as the Council may think fit.

(3) The Council shall not be liable to any loss, damage or destruction of the said items or goods been disposed and the council shall not be subject to any claim.

**Cease to apply**

47. Licence fees prescribed under rule 112 of the Municipal Rules 1938 shall cease to be applied for Gua Musang District Council.

FIRST SCHEDULE  
[By-Laws 40(2)]

LICENCE FEE FOR A PRIVATE MARKET

1. Private market—	Per annum (RM)
(i) Floor area of 90 square meters or below	180.00
(ii) 91 – 185 square meters	360.00
(iii) Every additional 90 square meters or part thereof	150.00
2. Hypermarket, supermarket and mini market-	
(i) Floor area 90 square meters or below	180.00
(ii) 91 – 185 square meters	360.00
(iii) Every additional 90 square meters or part thereof	150.00

SECOND SCHEDULE  
[By-Laws 40(1)]

List of Stall/Trades	Fee not Exceeding (RM)
1. Textile or clothing	8.00/month
2. Spice	8.00/month
3. Rice	8.00/month
4. Tobacco and cigarettes	8.00/month
5. "Kepala bakul"	1.00/month

---

List of Stall/Trades	Fee not Exceeding (RM)
6. Retails	8.00/month
7. Vegetables	9.00/month
8. Fruits	9.00/month
9. Eggs	8.00/month
10. Tow foo	8.00/month
11. Fish or other marine life	9.00/month
12. Foultry	9.00/month
13. Salt	8.00/month
14. Cooked or uncooked food	8.00/month
15. Pork	10.00/month
16. Roasted pork	20.00/month
17. Beef	2.00/day/carcase part thereof
18. Mutton	0.50/day/carcase part thereof
19. Coconut/cooking oil	8.00/month
20. Ice	8.00/month
21. Beverages	8.00/month
22. Salted fish	9.00/month
23. Vermicelli, mee, kway teow, instant noodles and pastry	8.00/sebulan
24. Any other type of article or goods sell or expose for sale not mention above.	8.00/month

THIRD SCHEDULE  
[By-Laws 44]

PAYMENT FOR TRANSFER OF STALL/PITCH OR REPLACEMENT OF LICENCE

- |                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| 1. Transfer fee                   | RM50.00 |
| 2. Fee for replacement of licence | RM20.00 |

Made on 28 March 2011  
[MDGM BIL : 3/2011]

HAI WAN MUSTAPHA BIN WAN AB. HAMID  
*President*  
*Gua Musang District Council*

Confirmed on 21 September 2011  
[SUK.D.200(05)849/9 Jld.2(5)]

AB. PATAH BIN HASBULLAH  
*Clerk of State Executive Council*  
*Kelantan*