

Tarikh : _____

Nama dan Alamat

No. Tel : _____

Kepada ,

**SETIAUSAHA,
MAJLIS DAERAH GUA MUSANG,
18300 GUA MUSANG,
KELANTAN.**

Tuan,

TUNTUTAN PEMULANGAN WANG DEPOSIT BAHAN BINAAN

Adalah saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Saya _____ No. KP : _____
yang beralamat _____
dengan ini memohon mengambil balik wang deposit meletak bahan binaan sebagaimana resit
bayaran bil : _____ berjumlah RM _____ bertarikh _____ dengan Pejabat Majlis
Daerah Gua Musang.

3. Maklumat kelulusan adalah sebagaimana di bawah :

- 3.1 No. Fail MDGM : _____
3.2 Tarikh tempoh kelulusan : _____ hingga _____
3.3 Jenis permohonan : _____

4. Bersama dengan ini disertakan resit asal pembayaran. Segala kerjasama dan jasa baik
pihak tuan amat kami hargai.

Sekian, terima kasih.

Yang Benar,

.....
(Nama : _____)

**** tempoh permohonan pemulangan wang deposit hendaklah dibuat dalam masa 30 hari selepas tarikh tamat kelulusan. Cek yang tidak dituntut selepas dimaklumkan kepada penerima akan dijadikan hasil Majlis apabila cek tersebut telah tamat tempoh (3 bulan).**

**SENARAI SEMAK BAGI TUNTUTAN BAYARAN BALIK
DEPOSIT BAHAN BINAAN (FAIL MDGM) : _____)**

MAKLUMAT PEMOHON :

NAMA :

NO. K/P :

MAKLUMAT PREMIS / BANGUNAN :

NO LOT / PT : _____ NAMA TAMAN : _____

MUKIM : _____ BANDAR : _____

BIL.	KRITERIA PEMERIKSAAN	YA	TIDAK
1.	Longkang-longkang di sekitar bangunan telah dibersihkan		
2.	Tiada kerosakan kepada longkang sediada		
3.	Sisa binaan / sampah telah dibersihkan		
4.	Rumput dan tanaman / Landskap terjaga dengan sempurna		
5.	Saliran air buang dialirkan ke longkang atau sistem kumbahan sediada		
6.	Kesan konkrit pada permukaan jalan telah dibersihkan		
7.	Lain-lain (Nyatakan sekiranya ada)		

Dengan ini diakui bahawa saya telah mengambil tindakan sewajarnya untuk mematuhi syarat kelulusan pelan yang telah dikeluarkan dan binaan yang dibuat adalah mengikut pelan yang telah diluluskan. Saya juga faham bahawa deposit ini akan menjadi milik MDGM sekiranya saya gagal mematuhi pelan kelulusan serta kriteria-kriteria pemeriksaan yang dinyatakan item di atas.

Yang Benar,

.....

Nama :

No. KP :

Tarikh :